



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

5B050600 - «Экономика», 6M050600 - «Экономика»,
6D050600 - «Экономика»,
5B090500 - «Социальная работа», 6M090500 - «Социальная работа»,
5B091200 - «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»,
5B090200 - «Туризм»

**Университета Нархоз
с «11» по «13» декабря 2017 г.**

Алматы 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
5B050600 - «Экономика», 6M050600 - «Экономика», 6D050600 - «Экономика»,
5B090500 - «Социальная работа», 6M090500 - «Социальная работа»,
5B091200 - «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», 5B090200 - «Туризм»;
4 Кластера
Университета Нархоз
с «11» по «13» декабря 2017 г.**

г. Алматы

«13» декабря 2017 года

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	12
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	13
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	13
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	16
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	19
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	22
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	24
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	27
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	30
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	33
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	37
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	39
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ	42
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	44
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	44
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Экономика, Ресторанное дело и гостиничный бизнес, Туризм)	45
Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Социальная работа).....	54

(Г) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК – Республика Казахстан
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
АС – Аккредитационный совет
ВА – бакалавриат
МА – магистратура
PhD – докторантура
ВУЗ – высшее учебное заведение
ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ВОУД – внешняя оценка учебных достижений
ГОСО – Государственные общеобязательные стандарты образования
ГПРО – Государственная программа развития образования
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР – научно-исследовательская работа
НПА – нормативно-правовые акты
НРК – Национальная рамка квалификаций
НСК – Национальная система квалификаций
ОП – образовательная программа
ППС – профессорско-преподавательский состав
ECTS – европейская система переноса и накопления кредитов
ESG – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования
УМО РУМС – Учебно-методическое объединение Республиканского учебно-методического Совета

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 84-17-ОД от 15.11.2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 11 декабря по 13 декабря 2017 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Университета Нархоз стандартам институциональной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Университета Нархоз в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии – Саханова Ардак Наурызбаевна, д.э.н., профессор, Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г. Алматы);
2. Зарубежный эксперт – Майкл Генри (Эрик) Мартиженс (HendrikMichael (Erik) Martijnse), директор высшего образования Инспектората по образованию Нидерландов, эксперт ENQA, INQAAHE, APQN (г. Утрехт, Нидерланды);
3. Зарубежный эксперт – Sousana Michailidou, проректор по академическим вопросам, профессор Университета Вебстер в Афинах, вице-президент Европейско-средиземноморской академии Искусства и науки (Греция);
4. Эксперт – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.пед.н., профессор, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
5. Эксперт – Дюзельбаева Гульнара Маликовна, к.э.н., Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова (г. Костанай);
6. Эксперт – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
7. Эксперт – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., член-корреспондент международной Академии науки и практики организации производства, член Экспертного проектного клуба "AstanaExProClub - 2025", член Клуба проектных менеджеров Астаны (г. Астана);
8. Эксперт – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., профессор, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);
9. Эксперт – Ивашов Арслан Аманбаевич, к.филос.н., Университета UIB (г. Алматы);
10. Эксперт – Омарова Айман Бекмуратовна, к.ю.н., и.о. профессора, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);
11. Эксперт – Кадырова Акмарал Сатбековна, к.э.н., и.о. профессора, Инновационный Евразийский Университет (г. Павлодар);
12. Эксперт – Ивлева Надежда Владимировна, к.пед.н., доцент, Казахский национальный университет им. Абая (г. Алматы);
13. Работодатель – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель Международной ассоциации производителей товаров и услуг «Exrobest» (г. Алматы);
14. Студент – Надирова Бэлла Камаловна, студент 4 курса специальности «Финансы» Казахской автомобильно-дорожной академии им. Л.Б. Гончарова (г. Алматы);
15. Студент – Курманова Катерина Кайратовна, магистрант 2 года обучения специальности «6M020200 - Международные отношения», Университет «Туран» (г. Алматы);
16. Студент – Тиллябаева Инабат Саурджановна, студент 6 курса Казахстанско-Российского Медицинского Университета (г. Алматы);
17. Студент – Кабылкайраткызы Рысжан, магистрант 2 года обучения, специальность «Основы права и экономики», Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

18. Наблюдатель от Агентства – Канапьянов Тимур Ерболатович, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

20 августа 1963 года в соответствии с постановлением Правительства СССР от 9 мая 1963 года в Казахстане был создан Алма-Атинский институт народного хозяйства (АИНХ), сыгравший огромную роль в решении проблемы подготовки экономистов высшей квалификации для Республики Казахстан. В 1991 года решением Правительства Республики Казахстан Алма-Атинский институт народного хозяйства был преобразован в Казахский государственный экономический университет. В 2002 года университет был приватизирован и преобразован в Казахский экономический университет и ему присвоено имя Турара Рыскулова. В апреле 2016 года университет прошел ребрендинг и вернулся к историческим корням – стал называться Университет Нархоз.

Университет Нархоз является ведущим экономическим вузом в Республике Казахстан, реализующим образовательные программы социально-экономического направления. Завоевав уважение и признание на самом раннем этапе своего существования, университет по истечении полувека придерживается высоких стандартов работы и стремится к новым выдающимся достижениям.

В 2008 года на базе университета основана Международная Бизнес Школа (IBS), занимающаяся инновационными бизнес-проектами, деловыми исследованиями и подготовкой кадров по программам МВА. В этом же году в университете появилось направление электронного дистанционного обучения.

17 сентября 2010 года вуз подписал Великую хартию университетов, что дало начало реализации программ академической мобильности.

В декабре 2012 года 4 образовательные программы бакалавриата и магистратуры специальностей «Финансы» и «Экономика» прошли международную специализированную аккредитацию ЕСВЕ.

Первыми среди частных вузов в декабре 2012 года университет прошел институциональную аккредитацию Независимого агентства аккредитации и рейтинга (сертификат №АА0003 от 12 марта 2013 года).

По результатам аттестационной комиссии приказом Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК №368 от 27 февраля 2014 года университет был аттестован сроком на 5 (пять) лет по 19 специальностям бакалавриата, 17 специальностям магистратуры, 7 специальностям докторантуры.

В мае 2014 года НААР были аккредитованы сроком на 5 лет 12 образовательных программ бакалавриата, 12 магистратуры, 6 докторантуры.

Университет Нархоз регулярно принимает участие в независимом рейтинге вузов Республики Казахстан по направлениям и уровням подготовки специалистов (НААР), занимая первые места:

- в 2015 г. – первое место по образовательным программам «Таможенное дело» и «Оценка», второе место по программе «Финансы» и третье места по программам «Менеджмент», «Учет и аудит» и «Государственное и местное управление»;

- в 2016 г. – второе место по направлению Экономика и бизнес; первое место по образовательным программам «Финансы», «Таможенное дело» и «Оценка»; второе место – «Учет и аудит», третье место – «Экономика», «Менеджмент», «Мировая экономика», «Социальная работа»;

- в 2017 г. первое место по образовательным программам «Оценка», «Финансы», «Статистика», «Таможенное дело», второе место – «Учет и аудит», «Менеджмент», третье место – «Экономика», «Мировая экономика», «ГМУ».

В рейтинге НКАОКО среди вузов социально-гуманитарного направления Нархоз занял в 2016 году – 4 место, в 2017 году – 3 место.

В настоящее время Университет осуществляет образовательную деятельность по 21 специальности бакалавриата, 17 специальностям магистратуры и 7 специальностям докторантуры. Обучение осуществляется на государственном, русском и английском языках.

В 2017 году набор контингента на образовательные программы университета по всем формам и уровням обучения составил 2219 человек, (из них на бакалаврских программах – 1897 человека, на магистерских – 281 человек, на докторских – 41).

Контингент обучающихся на 01.10.2017г. в бакалавриате составил 6128 человек, в том числе по дистанционной технологии обучения – 1493, по вечерней форме обучения – 382; в магистратуре – 471 человек, докторантуре – 86 человек.

Образовательный процесс обеспечивается профессорско-преподавательским составом: 595 человек, из которых 445 – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по вузу составляет 52,1%.

В состав университета входят: Факультет базовой подготовки, Школа финансов и учета, Школа Экономики и управления, Школа прикладных наук, Факультет международных образовательных программ, Международная Бизнес-школа.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 18-14-ОД от 4 мая 2014 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга 17-19 мая 2014 г. в КазЭУ им. Т. Рыскулова внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ по кластерам: 1 кластер (5B050700, 6M050700, 6D050700 - «Менеджмент»; 5B051000, 6M051000, 6D051000 - «Государственное и местное управление», 5B051100, 6M051100, 6D051100 - «Маркетинг»), 2 кластер (5B050900, 6M050900, 6D050900 - «Финансы»; 5B050800, 6M050800, 6D050800 - «Учет и аудит»; 5B050600, 6M050600, 6D050600 - «Экономика»), 3 кластер (5B020200, 6M020200 - «Международные отношения»; 5B030400, 6M030400 - «Таможенное дело»; 5B090200, 6M090200 - «Туризм»), 4 кластер (5B090400, 6M090400 - «Социально-культурный сервис»; 5B090500, 6M090500 - «Социальная работа»; 5B090800, 6M090800 - «Оценка») стандартам специализированной аккредитации НААР (от «26» апреля 2012 г. № 08-ОД, издание второе). Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ организации образования критериям Стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ КазЭУ им. Т. Рыскулова.

Состав ВЭК:

- Председатель комиссии – Косов Владимир Николаевич, д.ф.м.н., профессор, проректор по научной работе Казахского национального педагогического университета имени Абая (г. Алматы);
- Зарубежный эксперт – Милен Балтов (Milen Baltov), ассоциированный профессор, доктор, проректор по учебной работе, Бургасский Свободный Университет (г. Бургас, Болгария);
- Зарубежный эксперт – Андрис Страздис, преподаватель Стокгольмской школы экономики в Риге, советник Банка Латвии (г. Рига, Латвия);
- Зарубежный эксперт – Сидоркин Александр Михайлович, PhD, декан Института образования Национального Исследовательского Университета «Высшая школа экономики» (РФ, г. Москва);
- Эксперт – Саханова Ардак Наурызбаевна, доктор экономических наук, проректор по стратегическому развитию Казахского университета международных отношений и мировых языков имени Абылай хана (г. Алматы);
- Эксперт – Аубакирова Жанар Яхьяевна, доктор экономических наук, профессор, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы)

- Эксперт – Иманбердиев Бурхан Джакипбаевич, доктор экономических наук, профессор, директор Института права и экономики КазНПУ им. Абая (г. Алматы);
- Эксперт – Мухамеджанов Эдуард Болатович, доктор юридических наук, профессор Алматинского гуманитарно-технического университета (г. Алматы)
- Эксперт – Ивлева Надежда Владимировна, к.п.н., доцент, заведующая кафедрой «Туризма и сервиса» Казахской академии спорта и туризма (г. Алматы);
- Эксперт – Туркебаева Назира Мухамедрахимовна - к.э.н., доцент кафедры "Финансы" КазАТК, (г. Алматы);
- Эксперт – Ивашов Арслан Аманбаевич, заведующий кафедрой «Международные отношения» Казахского университета международных отношений и мировых языков имени Абылай хана (г. Алматы);
- Работодатель – Толысбаев Ерлан, представитель Палаты предпринимателей (г. Алматы);
- Работодатель - Мусабеков Абылай Ондасынович, Директор Алматинского филиала Форте банка(г. Алматы); ;
- Наблюдатель от Агентства – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, руководитель проекта Агентства (г. Астана);
- Студент – Бейсембаев Руслан Русланович, магистрант 1 курса НПМ «Финансы» Международной академии бизнеса (г. Алматы).

По итогам оценки ВЭК были даны следующие рекомендации вузу по ОП 5B050600, 6M050600, 6D050600 - «Экономика»:

1 По стандарту «Управление образовательной программой»:

- создать единую интегрированную систему сбора и анализа статистических данных по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсов, кадровому составу, научной и международной деятельности и другим направлениям. Такая система позволит снизить трудозатраты ППС и освободить их от нагрузки по отчетности;
- создать диалоговую площадку по вопросам стратегического планирования деятельности университета и образовательных программ, в том числе на базе УМС РУМС МОН РК;
- уточнить маркетинговую стратегию университета, определив социальную миссию и рыночную нишу;
- отразить в маркетинговой стратегии представление студентов и выпускников оценки вуза как «лучшего соотношения цены и качества»;
- в связи с предстоящей разработкой новой стратегии университета провести системную работу по buy-in, то есть внутреннему пиару, где ППС могли бы обсуждать цели реформы и новое стратегическое видение для университета, путем формулирования понятного и емкого message, который бы позволил всем себя увидеть в образе будущего;
- продолжить работу по формированию системы IR (institutional reseach) включая создание отчетности подразделений;
- провести анализ эффективности изменений системы планирования нагрузки ППС;
- активизировать систему вовлечения преподавателей в процесс принятия решений путем создания комитетов.

2 По стандарту «Специфика образовательной программы»:

- продумать систему оперативной диагностики начальных знаний и умений обучающихся в самом начале ОП, а так же вначале каждой дисциплины. Необходимо развивать культуру «формирующего оценивания», то есть привычки использовать результаты промежуточных замеров для быстрой корректировки преподавания в течение семестра;
- продолжать совершенствовать систему оценки знаний обучающихся. Рассмотреть вопрос об увеличении времени, отведенного на тестирование, заменить некоторую часть

тестирования на устный прием экзаменов с целью улучшения профессиональной подготовки и качественного уровня обучающихся;

- усилить собственные исследования ППС в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. Обеспечить возможности для регулярного и неформального обмена лучшим опытом преподавания;

- продолжить разработку модулей, направленных на развитие вертикальных междисциплинарных связей и смежных дисциплин, способствующих более углубленной подготовке обучающихся по уровням;

- провести гармонизацию содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.

3 В целях развития ППС комиссия рекомендовала:

- изыскать средства на повышение академической мобильности ППС и привлечение зарубежных профессоров в образовательный процесс. Создать прозрачные механизмы конкурсной поддержки поездок ППС на научные конференции за рубежом;

- увеличить доступность для общественности сведений о ППС, в том числе личных страниц ППС со ссылками на публикации, находящиеся в открытом доступе;

- создать программу по развитию молодых преподавателей;

- продумать и внедрить механизмы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников, а также к применению инноваций и ИТ в образовательном процессе;

- привлечь к реализации ОП большее число известных ученых, общественных и политических деятелей, заслуженных деятелей.

4 Комиссия рекомендовала для совершенствования работы с обучающимися:

- продумать механизм формального включения обучающихся в АСОПы;

- руководству университета необходимо разработать и внедрить программы поддержки одаренных обучающихся в тесном взаимодействии с МОН РК, финансовыми институтами и предприятиями реального сектора;

- усилить организационную и финансовую поддержку академическую мобильность обучающихся, усилить возможность обучаться в зарубежных вузах, совершенствовать механизм по признанию результатов академической мобильности обучающихся;

- следует реализовать возможность профессиональной сертификации обучающихся по специальностям ОП в процессе обучения, что будет способствовать повышению эффективности образовательного процесса.

5 Рекомендации ВЭК в целях развития ресурсов и создания современной образовательной среды:

- для оказания помощи в выборе достижений карьерных путей обеспечить доступ к персонализированным интерактивным ресурсам; в том числе экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

- демонстрировать в полном объеме использование современных и передовых методик преподавания ОП на портале (сайте).

По ОП 5В090500, 6М090500 - «Социальная работа» ВЭК были даны следующие рекомендации вузу:

1 В целях совершенствования процессов управления образовательными программами:

- продолжать обеспечивать репрезентативность представителей групп и заинтересованных лиц;

- анализировать эффективность изменений и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования обратной связи;

- создать диалоговую площадку по вопросам стратегического планирования

деятельности университета и образовательных программ, в том числе на базе МС РУМС МОН РК;

- уточнить маркетинговую стратегию университета, определив социальную миссию и рыночную нишу;
- отразить в маркетинговой стратегии представление студентов и выпускников оценки вуза как «лучшего соотношения цены и качества»;
- провести исследование потребностей рынка труда в разрезе специальностей с целью оценки перспектив их развития;
- конкретизировать (провести) анализ влияния внешних факторов (PESTEL) на развитие отдельных образовательных программ
- оценить эффективность изменения в университет организационной структуры.

2 В целях структуризации содержания образовательных программ:

- оптимизировать участие работодателей в проектировании и реализации ОП, с учетом их мнений, интересов и взглядов;
- совершенствовать содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся, с внесением изменений в программу дополнительных, вне базового учебного плана, дисциплин и профессиональных практик для формирования профессиональной компетенции выпускников;
- проводить гармонизацию содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.

3 В целях индивидуализации ОП:

- совершенствовать функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования, обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- создавать условия для эффективного продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории, включая консультации эдвайзеров;
- содействовать и использовать преимущество индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта студентов при реализации ОП.

4 Для совершенствования инструментов и методов оценки результатов обучающихся:

- совершенствовать диагностику и контроль знаний обучающихся в начале изучения учебных дисциплин.

5 В целях совершенствования применяемых методик обучения:

- совершенствовать проведение исследований и собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин ОП;
- проводить научные исследования и внедрять результаты в образовательный процесс;
- закреплять для обучающихся базы прохождения практики по специальности, проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий-мест практик и работодателей.
- практиковать привлечение в реализации образовательных программ национальные научно-исследовательские организации и зарубежные ВУЗы.

6 Комиссия рекомендует в целях развития человеческих ресурсов и обеспечения эффективности преподавания:

- обеспечить целенаправленные условия для развития молодых преподавателей;
- стимулировать и привлекать специалистов производства, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли к реализации ОП;
- развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований при реализации ОП;
- продолжить использование интерактивных методов обучения с точки зрения выработки конкретных навыков у учащихся, и соответствующее применение данных методов на занятиях;

- следует отслеживать виды практической деятельности на регулярной основе, в которую вовлечены ППС в области специализации;
- необходимо мотивировать ППС к применению инноваций и ИТ в образовательном процессе.

7 В целях удовлетворения потребностей обучающихся комиссия рекомендует:

- проанализировать возможности профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- разрабатывать и реализовывать программы поддержки одаренных обучающихся;
- развивать возможность внешней и внутренней мобильности для обучающихся; возможность продолжения образования по образовательным программам послевузовского и дополнительного образования;
- способствовать развитию потенциала и повышению уровня студентов к творческой и научно-исследовательской работе;
- привлекать в образовательный процесс специалистов практиков и зарубежных профессоров;
- активизировать участие студентов в коллегиальных органах управления ОП.

8 В целях развития ресурсов, доступных образовательным программам:

- увеличить количество баз прохождения учебной и производственной практики для специальности «Оценка»;
- расширить международное сотрудничество с зарубежными вузами в области научного сотрудничества, обмена студентами, подготовки учебной литературы;
- продолжить разработку программ развития лабораторий, реализующих ОП;
- продолжить размещение на портале (сайте) внешних публикаций (цитат, ссылок) о реализации ОП.

По итогам оценки ВЭК были даны следующие рекомендации вузу по ОП 5В090200 - «Туризм»:

В целях совершенствования процессов управления образовательными программами комиссия рекомендует:

- уточнить маркетинговую стратегию университета, определив социальную миссию и рыночную нишу;
- отразить в маркетинговой стратегии представление студентов и выпускников оценки вуза как «лучшего соотношения цены и качества»;
- провести исследование потребностей рынка труда в разрезе специальностей с целью оценки перспектив их развития;
- конкретизировать (провести) анализ влияния внешних факторов (PESTEL) на развитие отдельных образовательных программ
- оценить эффективность изменения в университете организационной структуры;
- провести анализ эффективности изменений системы планирования нагрузки ППС.

Комиссия рекомендует в целях выявления специфики ОП:

продолжить работу по построению содержания образовательных программ с учетом структуры образовательных программ ведущих зарубежных университетов и потребностей работодателей на основе методологии проекта Тюнинг;

- расширить для обучающихся возможность обучения по программам двухдипломного образования в признанных университетах;
- продолжить опыт по привлечению работодателей в учебный процесс, в том числе по разработке учебных пособий и практико-ориентированных казахстанских кейсов;
- по мере разработки профессиональных стандартов обеспечить разработку новых компетентностных моделей выпускников вуза с привлечением работодателей;
- создать возможность для изучения отдельных дисциплин вне учебного плана по выбору студентов вуза и вольнослушателей;

- разработать в рамках дополнительного образования уникальные корпоративные образовательные программы «Utility management» (доставка воды, электроэнергии, телефонной связи);
- рассмотреть возможность создания дуальных образовательных программ, в том числе дуальной программы по «Финансы», «Туризм»;
- рассмотреть возможность создания учебного студенческого банка;
- разработать возможность создания при университете call-центров крупных фирм;
- рассмотреть возможность расширения выбора элективных дисциплин вне базового рабочего учебного плана с учетом мнения работодателей, обучающихся и интересов отраслей. Например, таких как: Документоведение, Основы законодательства для предпринимателей, Тайм-менеджмент (для специальностей кроме Менеджмента), Медиация, Искусство переговоров, Психология общения, Психологические тренинги, Межкультурная коммуникация, Лидерство.

В целях дальнейшего развития научно-исследовательской деятельности:

- инициировать совместные научно-исследовательские проекты с зарубежными вузами-партнерами;
- создать каталог перспективных тем научных исследований (фундаментальных, прикладных, хозрасчетных);
- расширить сферы научных исследований на стыке различных научных областей с привлечением студентов, в том числе создав проблемные группы при преподавателях-исследователях;

В целях развития человеческих ресурсов и обеспечения эффективности преподавания:

- усилить работу по привлечению лучших зарубежных и отечественных ученых и преподавателей в разрезе образовательных программ;
- обновить программу развития персонала, сконцентрировав ее на академической мобильности ППС;
- в целях создания универсальных инструментов стимулирования профессионального и личностного развития профессорско-преподавательского состава пересмотреть действующую систему мотивации;
- инициировать совместно с общественными объединениями внесение предложений об изменении требований, предъявляемым к вузам, реализующим экономические программы.

В целях удовлетворения потребностей обучающихся комиссия рекомендует:

- усилить работу по развитию полиязычия (диверсифицировав спектр изучаемых иностранных языков), на протяжении всего периода обучения в вузе, предусмотреть сертифицированную внешнюю оценку уровня знаний (Казтест, IELTS, TOEFL, TEST DAF и др.);
- создать и разместить в открытом доступе для студентов университета библиотеку видеолекций, семинаров и др. видов занятий;
- предусмотреть в бюджете университета расходы по программам поддержки одаренных обучающихся, привлекать грантовые средства от работодателей и других организаций для поддержки обучающихся;
- расширить направления внутренней и внешней академической мобильности;
- организовать изучение уникальных дополнительных дисциплин на модульной основе, в том числе через проведение Летних и Зимних школ;
- усилить роль студенческого самоуправления, активизации деятельности коллегиальных органов самоуправления на уровне университета;
- создать студенческий клуб для обсуждения изменений в сфере законодательства;
- разработать систему скидок для бассейна.

Для совершенствования инструментов и методов оценки результатов обучающихся:

- расширить спектр механизмов и форм проведения текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся;
- создать возможность прохождения дополнительной практики.

В целях создания корпоративной культуры и дальнейшего развития коммуникативно-образовательной среды:

- практиковать проведение профориентационной работы с привлечением выпускников и обучающихся;
- активизировать студенческое самоуправление;
- обеспечить сетевое взаимодействие выпускников и работодателей с целью трудоустройства.

Комиссия в целях развития ресурсов рекомендует:

- отразить на внешнем сайте университета изменения организационной структуры;
- распространить на сайте подробную информацию о содержании образовательных программ и возможности построения образовательных траекторий;
- в контексте перспективного развития ОП факультета международное образование предусмотреть закуп учебной литературы на английском языке.

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единодушному мнению, что указанные образовательные программы Казахского экономического университета им. Т. Рыскулова могут быть аккредитованы сроком на 5 лет.

С целью выполнения указанных рекомендаций Университетом был разработан план мероприятий по их реализации. 5-6 декабря - 2016 г. экспертной группой был проведен постмониторинг по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, вынесенных по результатам специализированной аккредитации. В ходе которого было отмечено что по аккредитуемым ОП полностью выполнены запланированные мероприятия в соответствии с планом.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации Университета Нархоз и специализированной аккредитации образовательных программ в период с 11 по 13 декабря 2017 года.

С целью координации работы ВЭК 10.12.2017г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 447 человек (таблица 1).

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	3
Руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами	52
Преподаватели	135
Студенты, магистранты, докторанты	156
Выпускники	53
Работодатели	47

Члены ВЭК посетили учебные занятия - по образовательным. Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили библиотеку, учебные аудитории, специализированные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, кафедры, столовую, спортивный комплекс.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 70 преподавателей, 74 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза [www.http://narxoz.kz](http://narxoz.kz).

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива Университета Нархоз было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета Нархоз, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 13.12.2017г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Реализация ОП 5B050600 – «Экономика», 6M050600 - «Экономика», 6D050600 - «Экономика», 5B090500 - «Социальная работа», 6M090500 - «Социальная работа», 5B091200 - «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», 5B090200 - «Туризм» осуществляется в соответствии с государственной лицензией и приложений к лицензии, выданных ККСОН МОН РК.

Обучение осуществляется на государственном, русском и английском языках по дневной, заочной, вечерней формам на базе общего среднего образования, технического и профессионального образования, высшего образования с применением дистанционных технологий.

Документы, регламентирующие академическую деятельность университета «Нархоз», представлены сборником положений и инструкций «Академическая политика», утвержденным на заседании Ученого совета университета (протокол № 12 от 4 июля 2017 г.).

Комиссии не представлены опубликованная политика обеспечения качества в формате краткого единого документа.

Политика в области качества отражена в комплексе следующих документов:

- Стратегия развития, где декларированы ценности и основные принципы обеспечения качества.
- Академическая политика, где описаны академические процессы, построенные с учетом ценностей, и реализуется принцип студенто-ориентированного обучения. Особый акцент направлен на взаимодействие с работодателями при проектировании и аудите образовательных программ. Кроме этого, при проектировании ОП происходит обсуждение возможных рисков образовательных программ.

- Общее руководство и Этический Кодекс, где описаны процессы повышения потенциала преподавателей и работников, нулевая терпимость к плагиату и коррупции.

- Положение об управлении комплаенс-рисками, на основании которого осуществляется оценка рисков, связанных с нормативно-правовыми актами.

- Регламенты процесса управления проблемами и управления инцидентами.

- Учетная политика, определяющая финансовую отчетность.

- Руководство по проведению исследований, регламентирующее научную деятельность.

- Положение о мотивации исследований, разработанного в целях достижения стратегических показателей в области науки.

- Кодекс корпоративного управления.

Все указанные документы опубликованы на портале Университета.

Следует отметить, что через стратегию развития университета и показатели SMART KPIs прослеживаются направления развития образовательных программ.

Управление программами осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами МОН РК, с учетом положений Государственной программы развития образования РК на 2016-2019 годы, миссии и Стратегией развития на 2017-2020 гг. (утверждена решением Совета директоров АО «Университет Нархоз» от 31 марта 2017 г. Протокол № 1), планов работы кафедр.

С целью организации мониторинга развития содержания образовательных программ проводится аудит образовательных программ.

Для максимально возможного сближения с рынком, Нархоз взял на вооружение принцип, в соответствии с которым каждая программа обучения должна иметь как минимум двух бизнес партнеров, которые предоставят нам своевременную и релевантную обратную связь от рынка относительно программы обучения и востребованных компетенциях, которыми должны обладать выпускники в своей области знаний. Консультации с бизнес партнерами являются обязательным этапом при проведении ежегодного аудита всех, предлагаемых университетом программ обучения.

Университет Нархоз очень серьезно относится к своей основной ценности “все для студента” и всегда готов пройти дополнительный путь для улучшения среды обучения студентов. В университете Нархоз принята политика открытых дверей, что обеспечивает участие обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в вопросах управления образовательной программы.

Обучающиеся принимают активное участие в управлении университетом и образовательными программами. Они являются постоянными членами с правом голоса всех важных комитетов и коллегиальных органов, таких как Сенат, Комитет по финансам, Комитет по управлению человеческими ресурсами, IT Комитет, Комитет по обеспечению качества, Комитет по международным отношениям. Выборы в Студенческий совет проходят ежегодно в октябре месяце, начиная с 2016 года, что усиливает роль студентов в качестве главных стейкхолдеров вуза.

Аналитическая часть

Комиссия подтверждает, что планирование развития образовательных программ осуществляется через KPI.

Организационная структура университета была оптимизирована, утверждена решением Совета Директоров (протокол №5 от 17.03.2016г.), которая была представлена Советом директоров, Правлением, Ученым советом и Ректором и введена в действие с 1 июля 2016. Поменялись названия школ и кафедр, распределение обязанностей и полномочий в структуре, дополнительно в систему управления вузом включены студенты. Отличительная особенность университета Нархоз в системе управления – это развитие корпоративного управления, в деятельность которого вовлечены ключевые работодатели

и студенты. Их активное участие в жизни университета также продемонстрировано было во время встреч ВЭК с работодателями и студентами.

В спецификациях ОП «Экономика», «Социальная работа, «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «Туризм» размещенных на GoogleДиск, отражена информация об уникальности и индивидуальности плана развития ОП и его согласованности с национальными приоритетами развития и стратегией развития университета.

В вузе разработано Положение по оценке комплаенс-рисков, проведена оценка рисков, разработаны меры по их минимизации.

Документ «Положение об управлении комплаенс-рисками в АО «Университет Нархоз» определяет требования и порядок управления комплаенс-рисками и осуществление комплаенс-аудита в университете. Положение разработано с целью управления рисками, снижения вероятности их негативного влияния, мониторинга соответствия деятельности университета нормативно-правовым актам, повышения эффективности функционирования внутривузовской системы обеспечения качества, а также с целью организации деятельности и взаимодействия всех подразделений и работников в Университете и поддержки процесса управления комплаенс-рисками. Риски, оказывающие влияние на эффективность реализации ОП рассматриваются на заседания Правления университета. Этот инструмент эффективно используется топ-менеджерами университета.

Информация, предоставленная о повышении квалификации руководством и ППС по образовательной программе «Экономика» отражает обучение по программам менеджмента образования как в рамках курсов МБШ, так и в рамках программ семинаров национального офиса Эразмус+.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» - 63,5%, «частично неудовлетворенны» - 4,1%, «частично удовлетворены» - 29,7%, «неудовлетворенны» - 2,7% обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

- Стратегия университета является действительно «работающей», каждый сотрудник и обучающийся университета пронизаны миссией и целями стратегии «Я – лидер, мы – одна команда»

- в университете управление осуществляется на основе применения новейших инструментов и инновационных методов, ранее доступных лишь реальному сектору экономики (инструменты группы компаний KPMG)

- соблюдены принцип открытости и доступности руководства ОП и руководства университета для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

- направленность образовательных программ на удовлетворение потребностей основных стейкхолдеров.

Рекомендации ВЭК

1. Рассмотреть возможность размещения планов развития образовательных программ, обеспечения их доступности на сайте университета.

2. Рассмотреть возможности «доступного» по стоимости для студентов совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

3. Продолжить работу по внедрению результатов научно-исследовательской и творческой работы ППС в учебный процесс.

Выводы ВЭК по критериям для: ОП 5B090200 – «Туризм»: сильная – 5, удовлетворительные – 10, требует улучшения – 2.

ОП 5B091200 - «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»: сильная – 5, удовлетворительные – 10, требует улучшения – 2.

ОП 5B050600-Экономика, 6M05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 5, удовлетворительные – 10, требует улучшения – 2.

ОП 5B090500-Социальная работа, 6M090500 - Социальная работа: сильная – 4, удовлетворительные – 8, требует улучшения – 5.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Симбиоз классических методов управления информацией и IT-технологий создает условия для более эффективного принятия и исполнения управленческих решений. Распространение информации и получение обратной связи осуществляется через совещания коллегиальных органов, рабочих групп, создаваемых для решения актуальных проблем. Заседания Ученого Совета служат основной площадкой для принятий решений. Традиционно это проводится в ходе обсуждения изменения и дополнений в Стратегию развития Университета, в ходе отчета ректора по итогам прошлого учебного года и в ходе последнего заседания Ученого совета, на котором рассматривается отчет по исполнению решений.

В университете разработана и внедрена информационная система «Отчетность ППС», отвечающая потребностям университета и позволяющая получать необходимые систематизированные данные (<http://pps.narxoz.kz/index.php?r=user/login>).

На базе Отдела продаж создан call-центр, причем предусмотрена возможность обращения с сайта университета. Создание единого аккаунта корпоративной почты привело к реализации массовых рассылок и позволило предоставить всем студентам и преподавателям корпоративные индивидуальные электронные адреса.

Кроме этого создан новостной канал в Youtube. На нем размещены видеовизитки всех структурных подразделений. История университета, виртуальный тур, гостевые лекции, прямые трансляции, видеообращения членов студенческого совета, прямые трансляции и многие другие материалы. У Университета имеются аккаунты во всех основных социальных сетях.

В конце каждого семестра осуществляется качественная оценка – результат, полученный по анкетированию студентов (анкетирование студентов проводится в конце семестра по всем дисциплинам, с помощью анкетирования определяется рейтинг преподавателей).

Центр карьеры также на постоянной основе проводит мониторинг степени удовлетворенности выпускниками и студентами программами, услугами и мероприятиями, предоставляемыми ЦК. Опрос проводится в форме анкетирования, опроса и интервьюирования, а также работы с работодателями на предмет определения удовлетворенности ими качеством образования, компетенциями и навыками выпускников.

Университет - первый вуз в Казахстане внедряющий информационную систему BannerStudent в качестве новой системы ERP, которая предусматривает возможность создания личных кабинетов студентов и преподавателей. BannerStudent – это лучшая в мире IT система по управлению вузом – все функции доступны в приложении мобильного телефона (АИС-отчетность, электронный журнал и т.д. вплоть до меню наших буфетов и столовых).

В университете принята политика открытых дверей. Любой студент может обратиться к любому работнику университета и поговорить, пожаловаться или попросить совета.

В университете действует единая корпоративная почта. Доступ с территории Университета на личные почты, расположенные на ресурсах mail.ru не возможен.

Анализ процессов осуществляется в основном в рамках действующей системы документооборота и управления процессами в Университете Нархоз. Для определения целей по совершенствованию процессов проводится анализ динамики основных показателей деятельности, выявление отклонений и несоответствий в показателях, проводится сопоставление динамики показателей по различным подразделениям и факультетам, основные показатели деятельности вуза сравниваются с результатами деятельности других вузов региона. На основе анализа и экспертной оценки принимаются решения по планированию и выполнению корректирующих действий.

Анализ данных со стороны руководства проводится на заседаниях Совета директоров, Правления, Ученого совета, советов школ и факультетов, заседаний кафедр, а также подразделений. Результаты анкетирования используются для улучшения качества предоставляемых образовательных услуг, а также при определении рейтинга преподавателей.

В ходе организации управления текущей деятельностью Университета при возникновении конфликтных ситуаций применяется поэтапный метод их разрешения на заседаниях кафедр, факультетов, структурных подразделений вуза.

В университете конфликтные ситуации решаются посредством участия профессионального органа в лице профсоюзного комитета института (Коллективный договор) и рассматриваются на заседаниях Дисциплинарного совета и Комитета по HR.

С целью распространения внутренней информации создан внутренний портал для ППС и студентов Университета. В каждом подразделении определен ответственный, который обладает доступом для внесения информации на портал Университета.

Анализ процессов осуществляется также в рамках действующей системы документооборота и управления процессами. Для определения целей по совершенствованию процессов проводится анализ динамики основных показателей деятельности, выявление отклонений и несоответствий в показателях, проводится сопоставление динамики показателей по различным подразделениям и факультетам, основные показатели деятельности вуза сравниваются с результатами деятельности других вузов региона. На основе анализа и экспертной оценки принимаются решения по планированию и выполнению корректирующих действий.

Отчетность подразделений и работников проводится на основе оценки заполнения карт KPI. Эти карты заменили собой также индивидуальные планы ППС.

В 2017 году внедрены европейские подходы по обеспечению прозрачности и формата подачи информации. Отчеты университета располагается в открытом доступе на сайте университета (<http://narxoz.kz/ru/godovoj-otchet-za-2016-2017gg/page/godovoj-otchet-za-2016-2017-ug>) и доступны для скачивания (Например, <http://narxoz.kz/storage/app/media/uploaded-files/%202016-2017.pdf>).

В университете активно проводится информатизация управленческой деятельности. Внедрена система электронного документооборота Docvision, ее внедрение было одним из результатов проекта PEOPLE программы Эразмус+.

Формирование базы данных электронной информации является основой для создания единого информационного пространства университета. В ходе реализации проекта KazEU-Card, целью которого было создание центральной базы данных для интеграции отдельных разрозненных информационных систем университета, с использованием карточной системы.

Особое внимание в университете уделяется технологиям BigData при принятии решений. Исследовательские группы под руководством ректора университета проводят анализ принятия решений в кадровой политике, оценке знаний студентов и оценке удовлетворенности обучающихся.

Подключена платформа BrandAnalytics: заранее выявляются потенциальные угрозы для бренда и их предотвращение.

ВЭК подтверждает, что базы данных, собираемых в рамках деятельности Университета, позволяют ему формировать разнообразные аналитические отчеты и применять методы экономико-математического моделирования для анализа и обработки информации. В частности, одним из направлений внутренних исследований был анализ экзаменационных оценок и, как следствие, принятое на Ученом Совете в сентябре 2017 года о пересмотре подходов к оценке знаний студентов с целью недопущения ее инфляции.

Таким образом, следует отметить использование различных технологий и информационных потоков при управлении информацией в университете, что в полной мере отвечает критериям стандартов.

Аналитическая часть

Анализ соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям показал следующее:

- в вузе функционирует система сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

- в вузе определен порядок и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

Комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и т.п., которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета университета. Проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков.

Однако следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Комиссия отмечает, что вопросы, касающиеся оценки результативности и эффективности деятельности вуза, в том числе в разрезе ОП, рассматриваются в ходе работы Комитета по качеству, Ученого Совета, Правления и Совета Директоров.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 24,3%, «хорошо» - 58,6%, «относительно плохо» - 14,3%, «плохо» - 1,4%, «очень плохо» - 1,4%.

В настоящее время корпоративный сайт находится на стадии разработки, что не дает доступа к детализированным персональным данным ППС.

Сильные стороны/лучшая практика

- соответствие системы управления информацией вуза миссии и целям Стратегии развития вуза

- члены ВЭК отмечают высокий уровень информационной безопасности в университете.

- упрощенная система отчетов, позволяет снизить бюрократизм и дает возможность творческого подхода к работе. Отчетность подразделений и работников проводится на основе оценки заполнения карт КРІ. Эти карты заменили собой также индивидуальные планы ППС.

Рекомендации ВЭК

1. Детализировать информацию о ППС, их достижениях и сферах интересов и обеспечить доступ данных сведений на сайте университета.

Выводы ВЭК по критериям для:

ОП 5В090200-Туризм: сильная – 3, удовлетворительные – 14.

ОП 5В091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 3, удовлетворительные – 14.

ОП 5В050600-Экономика, 6М05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 3, удовлетворительные – 14.

ОП 5В090500-Социальная работа, 6М090500-Социальная работа: сильная – 3, удовлетворительные – 14.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в Университете Нархоз осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

По ОП специальностям 5В050600 – «Экономика», 6М050600 - «Экономика», 6D050600 - «Экономика», 5В090500 - «Социальная работа», 6М090500 - «Социальная работа», 5В091200 - «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», 5В090200 - «Туризм» университетом формируются типовые учебные программы и функционирует Учебно-методическое объединение Республиканского учебно-методического Совета (УМО РУМС), соответственно ОП обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с казахстанскими требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Образовательная программа по специальности «Экономика» в бакалавриате и магистратуре формируется в соответствии с Академической политикой Университета «Нархоз», утвержденной Решением Ученого Совета от 04.07.17 года, протокол №12. В разработке образовательной программы принимают участие ППС кафедры, работодатели и обучающиеся. Для обновления и совершенствования содержания образовательной программы ежегодно проводится аудит в соответствии с Правилами проведения аудита образовательных программ, утвержденной 4.07.2017г., протокол №12.

Планирование содержания образовательных программ университета строится на основе модульного и компетентностного подходов по итогам ежегодного аудита образовательных программ. При формировании индивидуального плана обучающиеся самостоятельно выбирают около 30% дисциплин теоретического обучения.

Аудит образовательных программ проводится с целью организации мониторинга содержания образовательных программ Университета и проводится на образовательных программах всех уровней обучения: бакалавриат, магистратура и докторантура. Аудит образовательных программ проводится ежегодно.

Силами ППС кафедры «Экономика» сформирован модуль «Предпринимательство». В результате которого разработана новая дисциплина «Основы предпринимательства» (обязательная для всех специальностей бакалавриата), пересмотрено содержание дисциплины «Предпринимательство» (продвинутый курс) (курс по выбору для всех специальностей бакалавриата и обязательный для специальности «Экономика»). По магистратуре при участии работодателей были усовершенствованы и обновлены учебные планы по специальности. Исключено дублирование дисциплин, добавлены дисциплины «Экономика социальной сферы», «Создание собственного бизнеса», «Экономические риски в предпринимательстве».

В 2017 году в результате аудита внесены изменения в образовательную программу бакалавриата в части названия и содержания дисциплин, а именно:

– по предложению члена Совета директоров Ж. Ертлесовой введена дисциплина «Государственное регулирование и экономические аспекты антимонопольной политики» объемом 3 кредита вместо дисциплин «Логистика / Психология управления и бизнес коммуникаций / Управленческий учет» в 5 семестре;

• по рекомендации Академии государственного управления при Президенте РК введена дисциплина «Основы антикоррупционной культуры» объемом 2 кредита во 2 семестре;

• дисциплина «Анализ экономического потенциала фирмы» укрупнена за счет включения в нее дисциплины «Анализ и управление затратами» и имеет теперь объем в 5

кредитов (с альтернативной дисциплиной «Внутрифирменное планирование и маркетинговая программа»);

- дисциплина «Теория отраслевых рынков» заменена на дисциплину «Оценка рисков и страхование»;

- пересмотрено содержание дисциплины «Академическое письмо», а именно введены новые темы: 1) «Исследовательские модели» с подтемами «Использование программы R» и «Интерпретация полученных результатов» и 2) «Гипотеза исследования»; в тему «Чтение и его виды» добавлена подтема «Направления и инструменты поиска научной статьи».

Усиливается практическая направленность обучения, в том числе путем приглашения специалистов-практиков для чтения гостевых лекций, проведения мастер-классов, а также обеспечения баз различных видов практик.

В целях соответствия содержания учебных планов кафедры требованиям практики были организованы встречи с работодателями (директор ТОО "РашСтрой" - Исаев А.О., директор ТОО "CeylonTea" - Бейсембаев Ж.Б.; директор ТОО "Мастерская 78" - Тогаев Е.) и получены отзывы на предмет содержания учебных планов.

Кафедрой «Социальная работа» с организациями заключены договора на прохождение практик студентами специальности, в частности с Институтом равных прав и возможностей, г.Алматы, ГЦВП, районами акиматами города Алматы.

Базы практики по ОП Туризм и ОП РДГБ: Казахстанская Туристская Ассоциация (КТА), ТОО «Almatymenagement», гостиница «Казахстан», ИП «SM-travel», ТОО «Saktravel», ТОО «Бласт Тур», ТОО «Asiamixtravel», ТОО «FortuneTrip», ТОО «InterTravel», ТОО «Asiamixtravel», ТОО «Мегдат», ТОО «ExpoBest», ТОО «Hayatravel», ТОО «Grandevooyage», ТОО «Threebigtowers», ТОО «Т 13», ТОО «Wellnesstravel», ИП «Бабенков», ИП «Мамедов», ТОО «Рейкарц Казахстан», ТОО «DBF Contruction and Tourism», «GVCompany», ИП «TauTour», SeastartourismLTD, ИП «FriendsBook.kz», ТОО Даулет-бекет.

В 2017 году по образовательной программе «Экономика» был проведен сравнительный анализ учебных планов ведущих вузов России (Высшая школа экономики, РЭУ им.Плеханова, Финансовый Университет при Правительстве РФ), американских университетов (Университет Гарварда, Йельский Университет) и европейских университетов (Университет Рединга, Букингемский Университет, Оксфордский Университет). Бенчмаркинг и изучение потребностей работодателей позволили определить приоритетные, наиболее востребованные на рынке труда направления подготовки обучающихся бакалавриата по специальности «Экономика».

На этой основе были пересмотрены структура учебных планов, КЭДов, содержание УМКД и внедрены новые дисциплины, отвечающие современным требованиям работодателей, например «Экономический анализ и бюджетирование на предприятии», «Анализ и управление экономическим потенциалом фирмы», «Внутрифирменное планирование и маркетинговая программа», «Экономический анализ социальных проблем» и др.

В 2017 г. на основе проведенного мониторинга учебных планов вышеуказанных университетов были предложены ввести курсы: «Трансформация казахстанской экономики: от советского этапа развития до современности», «Теория игр», «Риск-менеджмент».

Аналогичная процедура проводится и по ОП специальности 6М050600-Экономика. В учебный план ОП магистратуры по специальности 6М050600-Экономика вносятся коррективы, например, в учебный план вносятся новые элективные курсы, обновляемость которых составляет не менее 30%. На основе аудита были введены курсы: «Инновационное развитие бизнеса», «Экономика персонала предприятия», «Инвестиционное проектирование», «Оценка эффективности бизнеса», «Анализ отраслевых рынков».

Разработанные образовательные программы, КЭДы и УПыобсуждаются и утверждаются на заседании УМБ кафедры и РУМС.

Для образовательных программ бакалавриата и магистратуры составлены карты компетенций по всем образовательным программам университета на базе Дублинских дескрипторов первого и второго уровня. Каждая карта включает семь и три вида компетенций соответственно для бакалавриата и магистратуры.

Данные по содержанию образовательных программ докторантуры не отражены в отчете по самооценке и не представлены во время визита ВЭК.

В целях улучшения профессиональной подготовки и качественного уровня обучающихся по ряду дисциплин итоговые экзамены были заменены на не тестовую форму приема внутри семестрового контроля, в частности: письменная работа по дисциплине «Экономика общественного сектора» для студентов 3 курса специальности «Экономика», очного обучения; письменная работа (эссе) по дисциплине «Академическое письмо» для всех специальностей; защита проектов по дисциплине «Основы предпринимательства» для студентов 2 курса специальности «Экономика»; письменная контрольная работа по дисциплине «Макроэкономика» для студентов 2 курса специальности «Финансы» очной форме обучения.

Для реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в Университете Нархоз функционирует Центр дистанционного обучения, осуществляющий организационное и методическое сопровождение дистанционного обучения и его администрирование. В своей деятельности Центр дистанционного обучения (ЦДО) руководствуется нормативно-правовыми документами, утвержденными Министерством образования и науки Республики Казахстан.

Аналитическая часть

Построение образовательных программ осуществляется согласно требованиям нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования. В соответствии с требованиями Болонского процесса университет одним из первых перешел на модульное построение образовательных программ.

В вузе разработана академическая политика, утвержденная решением Ученого Совета от 4 июля 2017 года., в которой прописаны основные процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне, а также отражен механизм разработки отдельных элементов содержания.

Модель выпускника экономиста в целом носит общий характер, отражающий потребности национальной экономики. В дальнейшем при формировании траекторий обучения в формате Мажор-Минор на этапе разработки и утверждения ОП желательно будет учитывать профессиональные сертификации смежных специальностей, таких как СІРА, АССА и др.

Из материалов представленных во время визита ВЭК, студенты и выпускники бакалавриата в целом удовлетворены полученными практическими знаниями, а также предоставляемыми возможностями для проведения научных исследований и участия в научных разработках.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворяет 60,8 %; - удовлетворены уровнем качества преподавания – 50%.

Сильные стороны/лучшая практика

- внедрение модели управления образовательными программами через бенчмаркинг и оценку их соответствия лучшей мировой практике;

- актуализация содержания на основе взаимодействия с профессиональным сообществом,

- устранение устаревшего контента, применение наиболее эффективных методов преподавания и обучения,
- образовательная программа имеет, по крайней мере, несколько бизнес-партнеров, которые участвуют в определении содержания программы;
- интеграция массовых открытых онлайн курсов (МООК) в учебные программы,
- обеспеченность информационными ресурсами потребностей образовательного процесса в режиме online;

Рекомендации ВЭК

- рассмотреть возможность разработки новых, доступных по стоимости совместных ОП с зарубежными организациями образования
- обеспечить возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации по мере утверждения профессиональных стандартов и создания центров присвоения квалификаций.

Выводы ВЭК по критериям для:

ОП 5В090200-Туризм: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В050600-Экономика, 6М05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В090500-Социальная работа, 6М090500-Социальная работа: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений организаций и учреждений в сфере экономики, социальной работы и туризма заинтересованных лиц, обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК.

С 2014-2015 учебного года в университете проводится ежегодный аудит образовательных программ. Аудит осуществляется деканом и/или заведующими кафедрами под руководством ректора, проректоров с целью актуализации существующих программ и/или создания новых программ, способствующих подготовке специалистов высокого уровня и владеющих необходимыми компетенциями для работодателя. По итогам проведения аудита основные ключевые рекомендации выразились в устранении дублирования как в дисциплинах, так и в тематике отдельных дисциплин; разработаны отдельные модули и траектории; разработаны новые дисциплины в связи с текущими изменениями в экономике и обществе. Результаты аудита одобрены Ученым советом и стали отправной точкой для формирования учебных планов на 2016-2017 учебный год.

Результаты работы модульных групп, сформированных в университете с целью разработки качественных, содержательных и востребованных дисциплин, формирующих необходимы компетенции для современного работодателя также внедрены в содержание образовательных программ. Работа в модулях проводилась на основании анализа текущей ситуации, бенчмаркинга и применения «полезных практик», с учетом актуального мнения работодателей по блокам дисциплин, формирующих компетенции по предпринимательству, инновациям, технологиям; менеджменту и бизнес-навыкам; программному обеспечению и ИТ-навыкам; стратегии и планированию; рискам и кризисным факторам; глобализации и мировой экономике. Обновленные по содержанию дисциплины позволят сформировать лучший пакет знаний, умений, навыков и

компетенций для обучающихся. ОП в открытом доступе на сайте университета, там же размещены УПы, РУПы, КЭДы, силлабусы.

Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза. Проводится процедура рецензирования содержания ОП внешними экспертами: работодателями, бизнес-партнерами данных образовательных программ. Так на ОП специальности 5В090200- туризм имеется рецензия Казахстанской туристской ассоциации, рецензия Директора ТОО «СJbrandCompany» - Оспанова С.М., представителя ресторанной сферы, а также учитывается мнение студентов и преподавателей данных ОП.

В учебные планы специальности «Социальная работа» были разработаны и внедрены следующие актуальные предметы: «Электронное правительство и электронные услуги», «Профилактика социального сиротства», «Психодиагностика», «Практикум по психолого-социальному консультированию», «Государственно-частное партнерство», «Социальная ответственная бизнеса» и др.

Ежегодно в университете проводится анализ обеспеченности дисциплин всех специальностей и уровней обучения учебниками и учебными пособиями, особенно на государственном языке, имеющихся в книжном фонде Научной библиотеки университета. За отчетный период, преподавателями кафедры «Туризм и сервис» Устеновой О.Ж. и Иляшовой Г.К. выпущено в соавторстве учебное пособие «Қонақүйшаруашылығы», под ред. профессора Есимжановой С.Р. объемом 14,0 п.л. на государственном языке. Учебное пособие «Экскурсиятану», как коллективный труд ППС кафедры выпущенное в 2016 г.

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора. По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 100% обучающихся и 94,9% ППС.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора. По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 100% обучающихся и 94,9% ППС.

Комиссия констатирует, что работодатели на постоянной основе привлекаются для аудита образовательных программ.

Сильные стороны:

- Применяются технологии и инструменты Big Data для анализа информации.
- Проводится аудит ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.
- Заинтересованные лица активно участвуют в процессах обновления ОП за счет высокой степени информированности.
- Проведение внешних экспертиз ОП;
- Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

Рекомендации ВЭК:

Продолжить практику привлечения ключевых работодателей к мониторингу образовательных программ.

Выводы ВЭК по критериям для:

ОП 5В090200-Туризм: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В050600-Экономика, 6М05600-Экономика, 6Д050600-Экономика: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В090500-Социальная работа, 6М090500-Социальная работа: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Выпускающая кафедра обеспечивает гармоничное развитие обучающихся с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.

Руководство ОП стремится обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения и используя различные формы и методы преподавания и обучения. На кафедре ведутся собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

ППС ОП активно использует в учебном процессе инновационные методы и формы обучения и уделяет большое внимание вопросам внедрения современных методов обучения и средств познавательной активизации обучающихся.

В процессе обучения по ОП «Туризм», «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «Экономика», «Социальная работа» активно практикуется применение интерактивных методов и инновационных технологий обучения: «перевернутый класс», групповая, парная, форма работы, игровые технологии закрепления и проверки знаний: Kahoot, Socrative, Plickers, ZipGrade, Leaningapps, а также активные формы и методы повышающие активность студентов: проблемные методы, синквейн, инсерт, мозговой штурм, деловые игры, изучение и закрепление нового материала на интерактивной лекции (лекция-беседа, лекция – дискуссия, лекция с разбором конкретных ситуаций, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-пресс-конференция, мини-лекция), эвристическая беседа, разработка проекта (метод проектов), использование общественных ресурсов, социальные проекты и другие внеаудиторные методы обучения, например просмотр и обсуждение видеofilмов, экскурсии, гостевые лекции, спектакли, выставки, обсуждение и разрешение проблем («мозговой штурм», ПОПС-формула, «дерево решений», «анализ казусов», «переговоры и медиация», «лестницы и змейки»), тренинги, метод кейсов.

Постоянно совершенствуется технология и методика обучения студентов с обсуждением проблемных, актуальных вопросов (кейсов) и перспективных направлений развития сфер туризма, услуг и гостинично-ресторанного бизнеса в РК. Преподавателями кафедры проводится разъяснительная работа среди студентов по ориентации их на овладение важных компетенций для присвоения соответствующей квалификации на основе профессиональных стандартов РК.

Включение в МОПы модулей, выходящих за рамки квалификации, дает реальную возможность будущему специалисту освоить дополнительное количество кредитов и компетенций. По окончании обучения выпускник будет иметь не только специальные профессиональные компетенции, но и компетенции более широкого спектра, косвенно относящиеся к его специализации, но позволяющие быстрее и успешнее адаптироваться на рынке труда. Это является еще одним преимуществом для развития академической

мобильности и конкурентоспособности выпускников. Так за отчетный период 9 выпускников специальности «Туризм» получили дополнительно к Диплому сертификат Амадеус и 13 выпускников специальности «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», – сертификаты, подтверждающие их компетенции в рамках профстандарта отрасли.

Для осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования различных методик преподавания проводится анкетирование среди обучающихся «Преподаватель глазами студентов».

64,4% обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания 6,2% оценили, как хорошо и 1,6% удовлетворительно.

Дипломный проект завершает подготовку специалиста и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по своей специальности. Цель дипломного проекта: приобретение навыков самостоятельной работы; овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала, умение анализировать работу предприятия и делать предложения по улучшению качества обслуживания.

На кафедрах работает УМБ, в составе которого секции «Туризм», «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «Экономика», «Социальная работа».

В рамках УМБ проводятся методические семинары для ППС кафедры с целью повышения их педагогической и методической компетенции.

Так по кафедре «Туризм» совместно с Казахстанской туристской ассоциацией, было проведено 4 методических семинара (Абенова Е.А., Тульбаев Ф.С., Сайдуллаев С.З.). Зав.кафедрой – Абенова Е.А. провела методсеминар «Повышение познавательной активности студентов и применение интерактивных методов в обучении» и «Инновационные технологии в образовании» для ППС кафедры и ППС Школы Прикладных наук (отчет кафедры за 2015-2016 уч.г.).

Доцент Актымбаева Б.И. провела методсеминар на тему «Перспективы развития медицинского туризма в Республике Казахстан» для ППС кафедры. (отчет кафедры за 2016-2017 уч.г.). За 2016-2017г. преподаватели кафедры «Туризм и сервис» имеют 48 сертификатов и дипломов участников различных курсов, семинаров, семинаров-тренингов. Из них 20 сертификатов получены внутри Университета Нархоз, в РК – 28 сертификатов (отчет кафедры за 2016-2017 уч.г.).

Оценка администрацией вуза компетентности преподавателей проводится путем взаимопосещения занятий ППС кафедр и проведения открытых занятий, мастер-классов, контрольных посещений занятий заведующими кафедрами, деканами, ректором. На кафедрах ведутся журналы взаимопосещений, заполняются листы лекционных и семинарских занятий, результаты данной процедуры обсуждаются на кафедрах (протоколы: №1 от 26.08.2016г; №1 от 31.08.2017 г).

В целях изучения отношения обучающихся к педагогам, их профессионализма и личностных качеств после каждой экзаменационной сессии в университете проводится анкетирование «Преподаватель глазами студентов». При оценке деятельности преподавателей учитываются 12 критериев оценки компетентности ППС.

ППС кафедры проводят активную работу по поддержанию интересов со стороны студентов к учебным дисциплинам, через применение интерактивных методов обучения, что включает просмотр видеороликов, отрезков выступления бизнес-практиков, проведение ролевых и командных игр. Постоянная работа по мотивации студентов выступает основным фактором личностного и профессионального роста преподавателей.

Осуществляется тесное взаимодействие кафедр с работодателями в вопросах организации практик, дипломного проектирования, распределении выпускников. В соответствии с запросами обучающихся, требованиями работодателей и рынка труда содержание образовательных программ ежегодно корректируется через каталог элективных дисциплин и обновление рабочих программ учебных дисциплин.

Особое внимание уделяется разработке сиλλαбусов по дисциплинам кафедры и Учебно-методических комплексов специальности. Сиλλαбусы размещаются на гугл диске

в свободный доступ и предоставляется студентам накануне начала семестра. Задания по СРО включены в УМКД, которые в свою очередь, в виде силлабусов размещены в электронной библиотеке вуза и доступны обучающимся. Виды самостоятельной работы обучающихся, их трудоемкость в часах, форма и сроки контроля регламентируются в соответствующих разделах силлабуса (рабочей учебной программы) по каждой дисциплине.

Большое внимание на кафедрах уделяется развитию академической мобильности обучающихся, а также международным стажировкам и обучению.

Преподавателями корректируются время приема СРС в расчетной таблице, т.е. если занятия совпадают с праздничным днем, то автоматически принимаются предварительно за неделю.

Существует корпоративная почта, у каждого члена кафедры имеется свой логин и пароль, посредством этого канала идет обмен информацией, преподаватели высылают задания, получают обратную связь от студентов и т.д.

Экзамены в университете Нархоз проводятся в экзаменационном центре в форме компьютерного тестирования или письменного и устного экзамена, а также по направлению Event- организация мероприятия (Новогодний корпоратив, благотворительный вечер и др.);

Форма экзамена определяется индивидуально для каждого предмета. В случае технических сбоев во время экзаменов, наличия ошибок в тестовом задании или несогласия с действиями дежурных наблюдателей, студент вправе подать апелляцию и отстаивать свою позицию в рамках установленного регламента.

Расписание экзаменационной сессии предварительно за неделю размещается на сайте университета в разделе «Студент» и вывешиваются на досках объявления. Также студент после сдачи экзамена сразу же узнает свои набранные баллы.

В ходе работы ВЭК по результатам анкетирования были получены следующие результаты: обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (80,2%); справедливостью экзаменов и аттестации (81,7%); проводимыми тестами и экзаменами (83,3%).

Аналитическая часть

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, относительно данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» полностью соответствует ОП критериям Стандарта НААР, но необходимо продолжить практику применения ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (on-line обучения, MOOC). Привлекать лучших зарубежных преподавателей к учебному процессу в рамках академической мобильности ППС.

Сильные стороны:

1. В рамках регламента учебной деятельности созданы условия по стимулированию обучающихся к самообразованию.
2. Проводится большая работа по обеспечению благоприятных условий для развития лидерства и активной роли студентов.
3. Создан Студенческий деканат.
4. Действует Факультет базовой подготовки.
5. Созданы условия для студентоцентрированного преподавания, имеются в наличии различные программные комплексы, функционирует система КРІ.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить практику проведения обучающих семинаров для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента.

Выводы ВЭК по критериям для:

ОП 5В090200-Туризм: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП 5В050600-Экономика, 6М05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

ОП5В090500-Социальная работа, 6М090500-Социальная работа: сильная – 1, удовлетворительные – 9.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся в разрезе ОП5В091200 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», 5В050900 - «Туризм», 5В050600-«Экономика», 5В090500-«Социальная работа» основывается на правилах и порядке приема студентов, определяемых требованиями МОН РК, Стратегией Университета Нархоз и другими нормативными актами. Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедр проводят большую профориентационную работу в городских общеобразовательных школах города Алматы, Алматинской агломерации и в других регионах Казахстана.

За отчетный период был сокращен контингент заочного отделения, отдавая приоритет обучению по дистанционным технологиям. Кроме того сократился и контингент в целом на 22%, сокращение бакалавриата составило 25%. Сокращение контингента сопровождалось усилением требований университета, в частности увеличением порогового бала ЕНТ для поступающих в Университет «Нархоз».

Таблица 1 Контингент обучающихся по специальности 5В050912 - «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», 5В050900 - «Туризм», ОП 5В050600-«Экономика», ОП 5В090500-«Социальная работа» составляет:

н\п	Наименование специальностей	2014-2015	2015-2016	2016-2017	20172018
	5В050600-«Экономика»	467	422	450	456
	6М05600-«Экономика»	56	41	45	40
	6D 050600-«Экономика»	5	4	13	
	ОП 5В090200 «Туризм»	148	140	117	123
	5В091200- «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»		17	82	153
	5В090500-«Социальная работа»	132	132	126	87
	6М090500-«Социальная работа»	11	9	9	5

По данным показателям ВЭК сделала вывод, что наибольший рост поступающих идет по специальности 5В091200- «Ресторанное дело и гостиничный бизнес». Уменьшение поступления по ОП 5В090500 «Социальная работа» как бакалавриата, так и магистратуры. Это связано с профориентационной работой и востребованностью специальности.

По кафедрам «Экономика» и «Туризм» для первокурсников и студентов-иностранцев созданы все необходимые условия:

- разработан Путеводитель для абитуриента и первокурсников;
- на официальном сайте университета Нархоз размещена вся необходимая для данной категории обучающихся информация.
- из числа ППС закрепляются наставники для поддержки и адаптации вновь поступивших студентов и студентов по академической мобильности.

Одной из сильных сторон вуза комиссия отмечает развитую политику в организации учебного процесса и доступность информационных материалов для студентов. В качестве источника для оперативного получения сетевых электронных учебно-методических комплексов дисциплин, рабочих учебных планов, информации об успеваемости студенты активно используют Banner Student и соответствующее мобильное приложение.

Выпускниками во время встречи с членами ВЭК были высказаны следующие пожелания: увеличить количество часов на профессиональную практику; усилить обучение английскому языку для повышения мобильности студентов

Обратная связь осуществляется через ящики жалоб и предложений студентов, которые размещены в фойе корпусов университета и ежемесячно вскрываются комиссией для рассмотрения поступивших жалоб и предложений, а также на сайте вуза функционирует «Блог ректора».

В вузе сформированы органы студенческого самоуправления, занимающие активную позицию в решении вопросов студенческой жизни. Студенты состоят во всех коллегиальных органах, в том числе таких как совет факультета, ученый совет института. Функционирует Студенческий деканат, Студенческий профсоюз. Студенты состоят в коллегиальных органах, таких как совет школы (факультета), Ученый совет университета. Создан Студенческий Совет.

Успешно решаются вопросы социальной защищенности студентов. Обучающиеся на договорной основе имеют возможность получить скидки, стипендию ректора, и именные стипендии.

В «Нархозе» принят ряд результативных мер по привлечению обучающихся к НИР: организуются студенческие конференции, лучшие студенты имеют возможность стажировки за рубежом, участия в хоздоговорных работах. Результаты научно-исследовательской работы студентов представлены в дипломных проектах.

Таблица 2 Обучение студентов ОП Туризм в зарубежных ВУЗах в 2016-2017 уч.году

№	ФИО студента	Специальность	Страна, учебное заведение
1	Каусбаева А.Н.	Туризм	Университет Лодзь, Польша
5	Кожаева Мадина Кайраткызы	Туризм	Университет Лодзь, Польша
8	Касымова Сания Ержановна	Туризм	Европейский Университет, Испания
9	Кажманова М.С.	Туризм	Университет Лодзь, Польша
10	Несипбай А.	Туризм	Университет Лодзь, Польша

Таблица 3 Список студентов, направленных из БелГУ (Россия) на обучение в Университет Нархоз по академической мобильности в весеннем семестре 2016-2017 учебного года на ОП РДГБ

№	ФИО	Спец-сть	Кур	Период
				с

1	Антонова Анна Юрьевна	«5В091200 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес»	3	Февраль-май, 2017
2	Еловенко Роман Петрович	5В091200 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес»	3	Февраль-май, 2017
3	Сыреев Владислав Сергеевич	5В091200 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес»	3	Февраль-май, 2017
4	Хивренко Мария Владимировна	5В091200 - Ресторанное дело и гостиничный бизнес»	3	Февраль-май, 2017

Мониторинг успеваемости осуществляется систематически. Тем самым достигается принцип прозрачности и доступа информации о результатах контроля. Ежегодно студенты специальности специальности 5В050912 - «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», 5В050900 - «Туризм», ОП 5В050600-«Экономика», ОП5В090500-«Социальная работа» участвуют в Республиканской предметной олимпиаде. По специальности «Социальная работа» организованной на базе КарГУ имени Букетова в г.Караганде и занимают призовые места: в 2015 году – 2-е место, 2016 году – 2-е место, 2017 году- 3 место. Начиная с 2015 года 23 студента специальности «5В050600-Экономика» занимали призовые места в Республиканской студенческой предметной олимпиаде. 7 студентов ОП «Экономика» заняли призовые 1-е места в Республиканском конкурсе НИРС и награждены дипломами 1 степени МОН РК.

ППС совместно с Центром карьеры проводит активную работу по обеспечению студентов местами прохождения практик. Это происходит в рамках поиска бизнес-партнеров для проведения исследований по дипломному проектированию. Руководители дипломных проектов тесно контактируют с представителями бизнес-структур туристической и смежных отраслей, сферой ресторанного и отельного бизнеса, продвигая кандидатуры студентов для прохождения практики с возможностью последующего трудоустройства. Также решению вопросов баз практики и трудоустройства способствует работа Центра карьеры и сотрудничества с выпускниками Университета Нархоз.

Так Центром карьеры предоставлена возможность летней стажировки в Ритц Карлтон (Москва) двум студентам ОП. Далее эти же студентки были приглашены на преддипломную практику в этот отель г. Москвы.

При непосредственном участии Центра Карьеры заключен Договор с компанией «Jobtrust» (Греция) о летних стажировках в отелях Греции.

Каждый год ППС кафедры проводят анкетирование студентов-выпускников прошлого года с целью выявления их трудоустройства, возможных проблем, а также для поддержания связи (обновляют номера телефонов, электронные адреса в случае их смены). Показатели по трудоустройству по специальности «Туризм» составили: 2015г.- 89,2% ,2016г.-92%, 2017г.-94%.По специальности «Экономика» 83,7% обучающихся остаются на работу (получают приглашение, проходят адаптационное обучение) и официально трудоустраиваются после получения диплома об окончании университета.

Динамика трудоустройства выпускников повышается. Этому способствует продуктивная работа по расширению эффективного сотрудничества с субъектами бизнеса в РК, а также взаимодействие с Центром карьеры Университета Нархоз.

В ходе работы ВЭК по результатам анкетирования студентов были получены следующие результаты: удовлетворены объективностью и справедливостью

преподавателей; Полностью удовлетворен - (62.2 %), Частично удовлетворен((27%). Не удовлетворен(4,1%)

Аналитическая часть

Данный стандарт в рамках ОП полностью соответствует критериям Стандарта НААР, но необходимо совершенствовать работу по дальнейшему взаимодействию с выпускниками, широкому привлечению их в качестве практиков в процессе обучения студентов, также необходимо совершенствовать работу с одаренными студентами в плане максимального раскрытия их потенциала и всесторонней поддержки.

Членами ВЭК было установлено, что в Университете «Нархоз» организована работа в области профориентации и последующей поддержки обучающихся, приведена политика и принципы формирования контингента обучающихся, принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, представительство обучающихся в коллегиальных органах управления вуза, методы обратной связи и информирования обучающихся, аспекты культурной и общественной жизни обучающихся.

Комиссия отмечает целенаправленную деятельность вуза по развитию академической мобильности обучающихся рассматриваемых ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

- вуз демонстрирует политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска, обеспечивает прозрачность данных процедур, которые определены, утверждены, опубликованы и доступны;

- руководство ОП оказывает содействие к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи;

- руководство ОП обеспечивает выпускников ОП Туризм и ОП РДГБ возможностью получения дополнительных сертификатов, подтверждающие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения;

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить практику выделения в бюджете университета расходов по программам поддержки одаренных обучающихся, привлечения грантовых средств от работодателей и других организаций для поддержки обучающихся;

2. Рассмотреть возможность организации изучения уникальных дополнительных дисциплин на модульной основе, в том числе через проведение Летних и Зимних школ.

Выводы ВЭК по критериям:

ОП 5В090200-Туризм: сильная – 2, удовлетворительные – 10.

ОП 5В091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 2, удовлетворительные – 10.

ОП 5В050600-Экономика, 6М05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 2, удовлетворительные – 10.

ОП 5В090500-Социальная работа, 6М090500-Социальная работа: сильная – 2, удовлетворительные – 7, предполагает улучшение – 3.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Подготовку специалистов осуществляет профессорско-преподавательский состав вуза, укомплектованный конкурентоспособными высокопрофессиональными кадрами, в числе которых практики экономической сферы, бизнес - тренера, ученые-исследователи, известные за пределами нашей страны.

ППС соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании. Происходит планомерная ротация кадров, сформирован кадровый резерв.

Кадровый состав ППС ОП «Экономика» по всем уровням обучения соответствует квалификационным требованиям и из года в год улучшается. В таблице приведены соответствующие данные по годам.

% остепененности	2015/2015	2015/2016	2017/2017	1-е п/г 2017/2018
Бакалавриат	73,1%	76,2%	77,4%	78,1%
Магистратура	100%	100%	100%	100%
Докторантура	100%	100%	100%	100%

В 2016-2017 учебном году на специальности «Социальная работа» вели дисциплины 7 преподавателей, из них 1 (14,5%) доктор наук, 2 (28,5%) кандидатов наук, 2 (28,5%) доктора PhD, 2 (28,5%) старших преподавателей.

Учебный год	Доктора наук	кандидаты	доктора PhD	Старшие преподаватели
2014-2015	-	6 (50%)	2 (16,7%)	4 (33,3%)
2015-2016	2 (22,2%)	3 (33,4%)	2 (22,2%)	2 (22,2%)
2016-2017	1 (14,5%)	2 (28,5%)	2 (28,5%)	2 (28,5%)

Весь профессорско – преподавательский состав кафедры «Туризм и сервис» имеет базовое образование.

На 2017-2018 уч.г. состав кафедры «Туризм и сервис»-11 преподавателей, остепененность - 73%. Преподавательский состав состоит из успешных и известных в сфере туризма научных деятелей и экспертов: доцент кафедры, к.э.н. Устенова О.Ж. в 2010 году награждена нагрудным знаком Ы.Алтынсарина (удостоверение №918 ,МОН РК,08.09.2010г.), к.п.н.,доцент Абенова Е.А. в декабре 2016 года получила медаль к 25 летию Независимости РК за подписью Президента РК, а в 2017 г - грамоту от Управления туризма города Алматы. Также Абенова Е.А. и Устенова О.Ж. имеют нагрудные знаки отличия Министерства инвестиций и развития - Департамента туризма от 2014 г. В республиканском конкурсе Казахстанской туристской ассоциации – Олимпиаде «Лучшие специалисты индустрии туризма РК» в номинации «Лучшие преподаватели по туризму в вузах РК» 1 место занял старший преподаватель кафедры Сайдуллаев С.З. В сентябре 2017 года к.г.н., доцент Актымбаева Б.И. за весомый вклад в развитие отечественного туризма была награждена государственной грамотой Министерства культуры и спорта Республики Казахстан.

Средний возраст ППС составляет 43 года. Количественный и качественный состав ППС удовлетворяют всем требованиям, предъявляемым при лицензировании. ППС ежегодно повышают свою квалификацию, участвуя в международных и республиканских семинарах, тренингах, мастер-классах проходят курсы повышения квалификации.

Для проведения занятий широко привлекаются практики, имеющие опыт работ в соответствующих секторах экономики – банках, госсекторе, крупных предприятиях и др.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки

Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности. Максимальная учебная нагрузка ППС не превышает 600 часов за учебный год по основной ставке.

По всем дисциплинам кафедр разработаны учебно-методические комплексы, где представлены силлабусы учебных дисциплин, лекции, планы семинаров, задания по СРО, виды контрольных, вопросы и задания, рейтинговые задания, материалы экзаменов.

В рамках ОП «Экономика» ППС кафедры участвуют в следующих научных проектах: "Новый шелковый путь: от регионального сотрудничества к интеграции Казахстана в мировое экономическое и политическое пространство"(сумма финансирования составляет 4 576,7 тыс.тг);

Д.э.н., профессор Дауренбекова А.Н. является ведущим специалистом научного проекта «Государственное регулирование социально-экономического развития регионов Казахстана: теория и практика» (на сумму 3 387тыс.тг).

Руководство университета создает комфортные условия для плодотворной работы своих сотрудников. У каждого преподавателя кафедры есть свое оборудованное рабочее место, оснащенное персональным компьютером и принтером. В корпусе кроме стационарных точек доступа к интернету работает беспроводная сеть Wi-Fi. Преподаватели имеют прекрасную возможность использовать библиотечные ресурсы обеспечивающая доступ к международным научно-информационным базам, в том числе и в отдаленном доступе. Точки питания расположены во всех корпусах.

Преподавателями активно используются интерактивные методы обучения, такие как «Решение кейсов», «Перевернутый класс», «Проблемные лекции», групповые проекты и их презентации, проведение выездных занятий на туристских предприятиях. Активно используются онлайн сервисы, такие как Kahoot, LearningApps, Sokrative, Plickers, ZipGrade на всех ОП кафедры.

В университете проводится мониторинг деятельности ППС, комплексная оценка качества преподавания, определены четкие критерии оценки ППС. Оценка компетенции ППС осуществляется через организацию взаимопосещений и систематического анкетирования обучающихся, что позволяет осуществлять постоянно и непрерывно контроль и оценку эффективности преподавания. Мониторинг деятельности ППС осуществляется также через систематическое проведение анкетирования студентов и проведение опроса работодателей. Оценка компетентности преподавателей и комплексная оценка качества преподавания осуществляется на заседаниях кафедр, факультета в каждом семестре.

Повышение уровня профессиональной компетенции молодых специалистов на кафедре осуществляется через дифференциацию и оптимальное сочетание видов и форм работы, стимулирование профессиональной творческой активности и стремления к профессиональному росту.

За каждым молодым специалистом закреплен наставник из числа более опытных педагогов.

Также ППС активно участвует в жизни вузовского сообщества. Проводит творческие конкурсы, корпоративные вечера. ППС кафедры «Туризма и сервиса» организовали мероприятие к Дню туризма, в рамках проведения нетрадиционного экзамена студенты ОП провели благотворительную ярмарку.

Результаты анкетирования показали, что Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС на 97.1%, ППС выражают полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза на 96.9%; поощрение инновационной деятельности на 88,6%

Аналитическая часть

Университет несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы. Деятельность университета в этом направлении отражена в Уставе Университета «Нархоз» в социальном пакете для работников, в стимулировании повышения квалификации и реализации планов по учебно-методической и научно-исследовательской работе, в системе оплаты труда.

Несмотря на демонстрацию положительной тенденции в работе ППС и стимулирования в совершенствовании их профессионализма ВЭК считает слабой совместную работу в области научных исследований и разработке проектов с

зарубежными вузами-партнерами. Недостаточно проводится работа по академической мобильности среди ППС. Руководство ОП не продемонстрировало поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением. Следует отметить, что недостаточно публикаций ППС в цитируемых изданиях

Сильные стороны/лучшая практика

- Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

- Вуз демонстрирует соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП;

- Руководство ОП демонстрирует сознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы, изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению;

- вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов показан посредством системы КРІ планирования;

- Вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

- вузовская среда стимулирует адаптацию и способствует активной поддержке молодых преподавателей.

Рекомендации ВЭК

1. Инициировать совместные научно-исследовательские проекты с зарубежными вузами-партнерами;

2. Продолжить практику проведения диагностики степени удовлетворенности педагогического коллектива и своевременно реагировать на выявленные проблемы.

Выводы ВЭК по критериям:

ОП 5B090200-Туризм: сильная – 2, удовлетворительные – 10.

ОП 5B091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 5, удовлетворительные – 6, предполагает улучшение – 1.

ОП 5B050600-Экономика, 6M05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 5, удовлетворительные – 6, предполагает улучшение – 1.

ОП 5B090500-Социальная работа, 6M090500-Социальная работа: сильная – 5, удовлетворительные – 6, предполагает улучшение – 1.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Материально-техническая база АО «Университет Нархоз» соответствует квалификационным требованиям и типовым правилам деятельности организаций высшего и послевузовского образования и в полной мере отвечает стратегии университета.

Материально-техническая база включает: учебно-лабораторные корпуса, студенческие общежития, столовые и буфеты, спортивные объекты и спортивно-оздоровительные базы, подсобное хозяйство «Енбекши-Агро», а также технические и транспортные средства.

Разработана и утверждена Концепция развития инфраструктуры Университета Нархоз на 2018-2022 г.г., в рамках этой концепции разработан Дизайн проект глобальной реконструкции Дома Студентов 2Б.

Общее количество ПК со сроком эксплуатации менее 5 лет – 270 ед., что составляет 73,3% от общего числа ПК в КА ЦИТ (368 ед.). Также, кроме компьютерных аудиторий, для организации учебного процесса дополнительно оборудовано техническими средствами обучения 118 аудиторий, из них: 97 аудиторий в учебных

корпусах Университета Нархоз (74 ауд. В УЛК–1 и 23 – в УЛК–2), 14 – в МБШ и 7 на военной кафедре, которые используются преподавателями для проведения презентаций на лекционных занятиях, семинарах, конференциях, защитах курсовых и дипломных работ и др

За ОП Туризм и ОП РДГБ закреплено 19 аудитории, из них 13 аудитории с проектором, 6 аудитории без проекторов, оснащенность аудитории 68%.

№307 кабинет- Лаборатория Ресторанного дела и гостиничного бизнеса оснащен барной стойкой и кофе машиной для обучения работы бариста и сервировочным столом с набором посуды

№334 кабинет – Лаборатория Туризма с установленными компьютерами и подключенной системой программы *Амадеус*. Компьютерная система обеспечивает доступ к бронированию авиабилетов, [гостиниц](#), [круизных](#) туров, прокату автомобилей для более чем 104 тыс. [туристических агентств](#). Система обеспечивает доступ к информации о рейсах и наличии билетов 784 авиакомпаний, к бронированию авиабилетов 488 авиакомпаний, бронированию номеров в 85 715 гостиницах, прокату автомобилей 26 компаний и бронированию круизов 20 компаний во всём мире.

№348 кабинет – Активных видов туризма

За кафедрой «Экономика» закреплены: 17 аудиторий для занятий обучающихся 85% аудиторий оснащены необходимой оргтехникой (проекторы, компьютеры, доска) и имеют свободный доступ к WiFi.

Докторанты обучаются в отдельно отведенных для Программы PhD 4х аудиториях, расположенных в УЛК 1. Все аудитории также оснащены необходимой оргтехникой (проекторы, компьютеры, экран и доска).

Кроме того, все обучающиеся по мере необходимости пользуются аудиторным фондом Университета во всех учебно-лабораторных корпусах, студенческими общежитиями, столовыми и буфетами, спортивными объектами и спортивно-оздоровительными базами.

Деканат по работе со студентами своей основной целью ставит развитие студентов, студенческих организаций, клубов и кружков. Основными направлениями развития Офис выбрал следующие показатели: личностное развитие, профессиональное развитие, культурно-эстетическое развитие, развитие творческого потенциала студентов, физическое воспитание и формирование здорового образа жизни студентов, развитие патриотических чувств.

Поддержку деятельности студентов также осуществляют деканаты факультетов и школ, кураторы из числа ППС, представители Управления по международной деятельности, Службы безопасности и Института прикладных исследований. В университете действует горячая линия, которая также оказывает поддержку студентов.

В связи с вышеизложенными целями и направлениями деятельности Деканат реализует следующие проекты: Управление талантами; Клубы профессионального развития; Предпринимательство в университете; Студенческие организации, клубы и объединения; Студенческий совет.

Вместе с мероприятиями и проектами проводимые в университете студенты активно взаимодействуют с городскими и другими мероприятиями. Совместно с акиматом города Алматы студенты принимали активное участие в различных мероприятиях – на праздновании Наурыза, Международного женского дня, Дня победы, Дня независимости и т.д. Студенты готовили и участвовали в развлекательных мероприятиях во время торжества. Кроме того, студенты посещают пожилых людей и ветеранов, которые не могут участвовать в публичных мероприятиях.

Также в Нархозе функционируют две международные студенческие организации – AIESEC и ENACTUS. Участники обеих организации постоянно участвуют в форумах, конференциях и акциях по всему миру.

В рамках стратегического плана развития АО «Университет Нархоз» Центр информационных технологий ставит своей задачей обеспечение, развитие и модернизацию имеющихся информационных систем, внедрение новых информационных технологий и техническое оснащение компьютерной техникой подразделений университета.

Внедрение IT технологий в учебный процесс университета обеспечивают структурные подразделения ЦИТ: отдел системного администрирования (ОСА), отдел сервисного обслуживания и HelpDesk (ОСО&HD), отдел сопровождения учебного процесса (ОСУП), отдел программных разработок и сопровождения информационных систем (ОПР и СИС).

Последние годы широко используется сервер многоточечной видеоконференцсвязи, основанной на технологии «AdobeConnect», позволивший значительно расширить возможности технологий дистанционного обучения и общения: проводить лекционные занятия в режиме онлайн, производить запись видео лекций с возможностью прослушивания в офлайн режиме в любое удобное время.

Одним из ключевых направлений Стратегии Университета Нархоз является «Ликвидация коррупции и плагиата». С мая, 2015 г. Университет использует одну из лучших в мире систем по предотвращению плагиата «StrikePlagiarism.com». Все письменные итоговые работы учащихся проходят проверку через данную систему.

В целях надежной защиты ПК приобретено лицензионное программное обеспечение «Антивирус Касперского», которое успешно используется на персональных компьютерах для защиты данных от вредоносных вирусных атак.

В 2015 учебном году Центром информационных технологий был разработан внутренний портал Университета Нархоз.

Проект portal.narhoz.kz представляет собой внутренний портал университета Нархоз. Представляет собой общий ресурс, доступный кафедрам, студентам и руководству, и является средством взаимодействия и обмена информацией между структурными подразделениями и студентами университета Нархоз.

Для улучшения эффективности, университет Нархоз нанял KPMG в целях анализа бизнес процессов, их оптимизирования и сканирования мировых поставщиков ERP и LMS систем. Основываясь на совершенном анализе, KPMG предложил лучший вариант решения для стратегии университета и его бизнес процессов: Moodle+Banner.

Произведена модернизация Экзаменационного центра. Установлена система видеонаблюдения в машинном зале, увеличено количество посадочных мест в 2 раза с 80 до 159.. Проект был реализован в 2 этапа, с начало было увеличено количество посадочных мест и реализована система видеонаблюдения, затем вторым этапом были закуплены моноблоки.

Реализован Проект по защите внутренней сети Университета от внешних угроз, и возможность защищённого удаленного доступа в корпоративную сеть Университета. Установлено оборудование компании Fortinet, которая позволяет защищать внутреннюю сеть от внешних угроз и фильтровать трафик. Схема выполнена в режиме отказоустойчивости, одновременно работают 2 устройства.

Произведена значительная модернизация Wi-Fi сети Университета, количество точек доступа составляет 134 штуки. Для полного покрытия сетью кампусов и общежитий, планируется реализовать еще 1 этап проекта в 2018 году. Это позволит 100% покрыть Wi-Fi сетью.

Главной целью научной библиотеки является создание современного уровня информационного обеспечения научной и образовательной деятельности университета и содействие гармоническому развитию личности обучающихся в образовательной среде.

Таблица – Наличие фонда учебной и научной литературы по отношению к приведенному контингенту студентов в разрезе специальностей (бакалавриат)

Специальности	Приведенный контингент	Учебная литература	Учебно-методическая,	Количество не менее 1
---------------	------------------------	--------------------	----------------------	-----------------------

		научная литература									экземпляра		
		аз/о	ус/о	нгл/о	аз/о	ус/о	нгл/о	аз/о	ус/о	нгл/о	аз/о	ус/о	нгл/о
1	Экономика	63	45	0	96	21	5	0	71	6	046	92	81
2	Туризм	9	9	1	89	21	3	8	1		07	52	5
3	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	6	33		65	58					67	63	
4	Социальная работа	5	1		76	3		7	4		13	7	
	Общеобразовательные дисциплины (для всех специальностей)				257	021		98	79		455	400	
	Всего:	629	122	17	2853	5611	55	170	064	31	4023	7675	86

Таблица - Обеспеченность Электронной библиотеки электронными ресурсами в разрезе специальностей

п/п	Специальность	Учебники, учебные пособия		Монографии, статьи			Всего
		каз.яз.	рус.яз.	каз.яз.	рус.яз.	англ.яз.	
1	Экономика	81	252	164	3172	733	4402
2	Социальная работа	8	15	16	58	80	177
3	Туризм	11	43	25	149	150	378
4	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	1	11	4	5	0	21
	Всего:	449	1227	687	6632	3017	12012

Пользователи научной библиотеки имеют доступ так же и к полнотекстовым ресурсам, размещенным на удаленных серверах и доступным по IP адресам университета:

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения Университета Нархоз соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам.

Не представлены материалы учитывающие потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (иностраннных обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями).

Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

Сильные стороны/лучшая практика

- наличие достаточной материальной базы в виде аудиторных фондов и оборудования;
- наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность, а также электронных версий издаваемых журналов;
- внедрение новых информационных технологий и техническое оснащение компьютерной техникой подразделений университета.
- актуальная информационно - образовательная среда для ППС и обучающихся;
- персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом во внеурочное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможностей пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к portalу (сайту) вуза;
- свободный доступ к образовательным интернет - ресурсам, функционирование бесплатного WI – FI на всей территории организации образования.

Рекомендации ВЭК

1. Дальнейшее развитие условий для удовлетворения потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными

2. Продолжить практику расширения виртуальной академической мобильности, в том числе, посредством участия студентов в лучших он-лайн курсов зарубежных классических и виртуальных университетов;

Выводы ВЭК по критериям:

ОП 5B090200-Туризм: сильная – 2, удовлетворительные – 10.

ОП 5B091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 3, удовлетворительные – 6.

ОП 5B050600-Экономика, 6M05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 3, удовлетворительные – 6.

ОП 5B090500-Социальная работа, 6M090500-Социальная работа: сильная – 3, удовлетворительные – 6.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Инновации в образовательном процессе тесно связаны с информатизацией, материально-техническим обеспечением образовательного процесса. В Университете созданы достаточные условия для создания презентаций, использования новых программных средств. Все ППС получили ноутбуки для работы. Создано учебное телевидение. Наполняется банк видео-лекций ведущих преподавателей и гостей вуза. Аудитории оснащены мультимедийным оборудованием для проведения интерактивных занятий.

Характерной особенностью Университета является не только наличие четкой классической системы управления и передачи информации, так называемой «face-to-face», но и системы процессы, реализующиеся с помощью современных информационных систем и социальных сетей. Наличие процессов отчетности и управления информационными потоками с помощью признанной в мире ИС в сфере образования BannerStudent привело к агрегированию «больших данных» и создало возможности для применения R языка программирования для аналитики и принятия решений.

Университет совместно с компанией Инсар Консалтинг внедрил информационную систему BannerStudent от компании Ellucian в качестве новой системы ERP. BannerStudent предусматривает возможность создания личных кабинетов студентов и преподавателей. Все функции доступны в приложении мобильного телефона (АИС-отчетность, электронный журнал и т.д. вплоть до меню буфетов и столовых). Нархоз первый вуз Казахстана, использующий эту систему.

С помощью цифровых технологий создана безопасная информационная площадка в социальных сетях для коммуникаций со студентами, выпускниками и школьниками.

Университетом ежегодно переиздается рекламно-информационный буклет, снят видеоролик об университете, о кафедре, изготовлена имиджевая продукция с логотипом Университет Нархоз, подготовлена и размещена на сайте информация об университете, факультетах, кафедрах, специальностях.

Для факультетов разработаны брошюры, флайера или буклеты, содержащие общую информацию о специальностях, преимуществах обучения на данном факультете, программах обмена студентов, преподавателях, партнерах, выпускниках, информацию о поступлении, сроках и форме обучения, и ценах. Для информирования абитуриентов, в фойе здания университета развешены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями школ, факультетов и специальностей. Также для рекрутинговых мероприятий в школах разработаны презентации и видеоролики, содержащие вышеописанную информацию.

Обратная связь руководства университета общественностью с помощью функционирующего блога ректора является оперативной. После того, как в блоге опубликовано очередное обращение или вопрос, в течение рабочего дня публикуется ответ.

Еженедельно Ректор проводит завтраки и обеды со студентами и преподавателями, во время которых можно решить возникшие проблемы.

В вузе проводятся встречи ректора, проректоров, директоров научных школ, начальников отделов со студенческими активами, работодателями, преподавателями и сотрудниками, где каждый участник встречи может задать любой интересующий вопрос любому из руководителей и получить достоверную информацию.

Одной из самых оптимальных форм пропаганды вуза является проведение различных культурно-массовых мероприятий. Это воспитание у молодежи духа патриотизма, укрепление и пропаганда национальных и семейных ценностей.

27 ноября 2017 года на базе Университета Нархоз был организован семинар-тренинг «Превентивные техники и технологии вмешательства в работе с жертвами бытового насилия» совместно с ОФ «Институт равных прав и равных возможностей» по результатам которого был заключен меморандум о сотрудничестве между университетом Нархоз и общественным фондом, в том числе и по предоставлению мест для прохождения учебной практики студентами специальности «Социальная работа».

8 декабря был проведен Центрально-Азиатский Форум по обеспечению качества, в котором приняли участие около 400 человек.

Сайт университета является визитной карточкой «Нархоза» убанова в глобальном виртуальном пространстве и обеспечивает имидж вуза, ориентированного на обучающегося и требования производства.

В университете разработана и внедрена информационная система «Отчетность ППС», отвечающая потребностям университета и позволяющая получать необходимые систематизированные данные (<http://pps.narxoz.kz/index.php?r=user/login>).

На базе Отдела продаж создан call-центр, причем предусмотрена возможность обращения с сайта университета. Создание единого аккаунта корпоративной почты привело к реализации массовых рассылок и позволило предоставить всем студентам и преподавателям корпоративные индивидуальные электронные адреса.

Кроме этого создан новостной канал в Youtube. На нем размещены видеовизитки всех структурных подразделений. История университета, виртуальный тур, гостевые лекции, прямые трансляции, видеообращения членов студенческого совета, прямые трансляции и многие другие материалы. У Университета имеются аккаунты во всех основных социальных сетях.

ППС кафедры ежегодно обновляют информационные стенды кафедры «Информационные системы и программное обеспечение», издают баннеры и переносные

ролапы (стенды), снимаются видеоролики, создается база презентаций аккредитуемых ОП. В рамках профориентационной работы обновляются буклеты по аккредитуемым ОП, которые распространяются по всей территории Алматинской области в общеобразовательные школы, центра дополнительного образования при МОН РК.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности ВУЗа, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней – 86,2%.

ОП ежегодно принимают участие в Национальном рейтинге ОП среди ВУЗов Казахстана. Это процедура проводится добровольно, результаты публикуются в открытых источниках. Планируется активизировать публикационную активность по образовательной политике и современным тенденциях.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает наличие аудированной финансовой отчетности на сайте университета. Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней – 76,2%.

ОП ежегодно принимают участие в Национальном рейтинге ОП среди ВУЗов Казахстана. Это процедура проводится добровольно, результаты публикуются в открытых источниках.

Сильные стороны/лучшая практика:

Проведение конференций и форумов, публикационная активность по образовательной политике, поддержке и разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Рекомендации ВЭК

1. Детализировать информацию о профессорско-преподавательском составе на сайте вуза в открытом доступе;

Выводы ВЭК по критериям:

ОП 5B090200-Туризм: сильная – 5, удовлетворительные – 8.

ОП 5B091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 5, удовлетворительные – 8.

ОП 5B050600-Экономика, 6M05600-Экономика, 6D050600-Экономика: сильная – 5, удовлетворительные – 8.

ОП 5B090500-Социальная работа, 6M090500-Социальная работа: сильная – 5, удовлетворительные – 8.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Организация образовательной деятельности по образовательным программам: 5B090200 «Туризм», 5B091200 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», 5B050600-Экономика, 6M05600-Экономика, 6D050600-Экономика, 5B090500-Социальная работа, 6M090500 - Социальная работа осуществляется в соответствии с современными требованиями подготовки высококвалифицированных кадров.

Обучение по предлагаемым образовательным программам, как по содержанию, так и используемым образовательным технологиям основано на использовании современных и передовых методик преподавания. Например, большое внимание уделяется технологии проектной деятельности, применяются интерактивные методы обучения, стратегии критического мышления, кейс-технологии, ролевые и деловые игры, тренинги.

Баланс теоретических и практико-ориентированных дисциплин определяется также тем, что изучение теоретических дисциплин обязательно предполагает их практическую ориентацию на учебный процесс в соответствии с общими дидактическими принципами, а изучение практико-ориентированных дисциплин, в том числе методических, опирается на фундаментальные теории.

В университете имеется возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, библиотеками и организациями через электронную почту и по сети INTERNET выход на ведущие электронные библиотеки: Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку, Казахстанскую национальную электронную библиотеку, WebofScience, Springerlink, SDSciencedirect.

Образовательные программы магистратуры включают научно-исследовательскую и экспериментально-исследовательскую практики, в рамках которой обучающиеся данных специальностей успешно прошли научно-исследовательскую стажировку в различных университетах ближнего и дальнего зарубежья. Практика обучающихся проводится в соответствии с утвержденным академическим календарем в объеме, установленном соответствующим ГОСО. В зависимости от направления подготовки, обучающиеся проходят три вида практики: производственную, педагогическую практику и исследовательскую. Все виды практик реализуются в сроки, определенные академическим календарем и индивидуальным планом работы обучающихся.

В структуре образовательных программ производственная практика, как одна из важнейших составляющих профессиональной подготовки специалистов, представляет собой эффективный механизм переноса полученных знаний и умений из области теории в область повседневной профессиональной деятельности. Являясь центральным звеном в системе подготовки специалистов, практика помогает обучающимся глубже осознать правильность осуществления своего профессионального выбора, проверить усвоение теоретических знаний, полученных в процессе учёбы, определить профессионально важные качества будущей специальности.

В целях соответствия содержания учебных планов кафедры «Экономика» требованиям практики были организованы встречи с работодателями (директор ТОО "РашСтрой" - Исаев А.О, директор ТОО "CeylonTea" - Бейсембаев Ж.Б.; директор ТОО "Мастерская 78" - Тогаев Е.) и получены отзывы на предмет содержания учебных планов.

Кафедрой «Социальная работа» с организациями заключены договора на прохождение практик студентами специальности, в частности с Институтом равных прав и возможностей, г.Алматы, ГЦВП, районами акиматами города Алматы.

Базы практики по ОП Туризм и ОП РДГБ: Казахстанская Туристская Ассоциация (КТА), ТОО «Almaty menegement», гостиница «Казахстан», ИП «SM-travel», ТОО «Saktravel», ТОО «Бласт Тур», ТОО «Asiamixtravel», ТОО «FortuneTrip», ТОО «InterTravel», ТОО «Asiamixtravel», ТОО «Мегдат», ТОО «ExpoBest», ТОО «Hayattravel», ТОО «Grandevoyage», ТОО «Threebigtowers», ТОО «Т 13», ТОО «Wellnesstravel», ИП «Бабенков», ИП «Мамедов», ТОО «Рейкарц Казахстан», ТОО «DBFConstructionandTourism», «GVConpany», ИП «TauTour», SeastartourismLTD, ИП «FriendsBook.kz», ТОО Даулет-бекет.

Кафедры совместно с отделом практики и трудоустройства ведут постоянную работу с предприятиями, учреждениями и организациями (работодателями) относительно вопросов профессиональной подготовки и трудоустройства выпускников. С целью анализа рынка труда ведется создание базы данных выпускников, а также создание банка информации о потенциальных работодателях и вакантных должностях. Результатом

работы является достаточно высокий уровень трудоустройства выпускников специальностей кафедры.

Аналитическая часть

Преподавание по образовательным программам ведется на основе достижений науки и практики в области специализации, а также с использованием современных педагогических технологий. На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Представлена и подтверждена фактами информация о видах практик и связанных с ней аспектах, обозначены основные умения и навыки, приобретаемые в результате обучения. Рассматриваемые ОП включают различные виды практики: учебную, производственную и преддипломную, для магистрантов – исследовательскую, педагогическую и производственную практики. Обучающиеся 6М05600-экономика, 6Д050600 экономика, имеют возможность пройти зарубежную научную стажировку.

Вместе с тем, профессиональная сертификация обучающихся рассматриваемых ОП осуществляется только по специальности 5В090200 «Туризм», 5В091200 «Ресторанное дело и гостиничный бизнес». Профессиональная сертификация 5В050600-Экономика, 6М05600-Экономика, 6Д050600-Экономика, 5В090500 - Социальная работа, 6М090500 - Социальная работа не может быть проведена в связи с отсутствием в РК указанных профессиональных стандартов и центров сертификации.

Сильные стороны:

- Наличие УМО РУМС по специальности «Экономика».
- Вовлечение в образовательный процесс группы компаний «Верный капитал» позволило гармонизировать содержание образовательных программ.

Рекомендации ВЭК

1. Продолжить работу по обеспечению практико-ориентированности образовательных программ увеличения количества семинаров по решению практических задач, актуальных для предприятий в области специализации.
2. Руководству ОП рассмотреть возможность реализации «бюджетных» совместных ОП с зарубежными вузами.

Выводы ВЭК по критериям:

ОП 5В090200- Туризм: сильная – 1, удовлетворительные – 5.

ОП 5В091200-Ресторанное дело и гостиничный бизнес: сильная – 1, удовлетворительные – 5.

ОП 5В050600-Экономика, 6М05600-Экономика, 6Д050600-Экономика: сильная – 1, удовлетворительные – 5.

ОП 5В090500-Социальная работа, 6М090500-Социальная работа: сильная – 1, удовлетворительные – 5.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

1. Стратегия университета является действительно «работающей», каждый сотрудник и обучающийся университета пронизаны миссией и целями стратегии «Я – лидер, мы – одна команда»
2. В университете управление осуществляется на основе применения новейших инструментов и инновационных методов, ранее доступных лишь реальному сектору экономики (инструменты группы компаний KPMG)
3. Соблюдены принцип открытости и доступности руководства ОП и руководства университета для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
4. Направленность образовательных программ на удовлетворение потребностей основных стейкхолдеров.
5. Соответствие системы управления информацией вуза миссии и целям Стратегии развития вуза
6. Высокий уровень информационной безопасности в университете.
7. Упрощенная система отчетов, позволяет снизить бюрократизм и дает возможность творческого подхода к работе. Отчетность подразделений и работников проводится на основе оценки заполнения карт КРІ. Эти карты заменили собой также индивидуальные планы ППС.
8. Внедрение модели управления образовательными программами через бенчмаркинг и оценку их соответствия лучшей мировой практике;
9. Актуализация содержания на основе взаимодействия с профессиональным сообществом,
10. Устранение устаревшего контента, применение наиболее эффективных методов преподавания и обучения,
11. Образовательная программа имеет, по крайней мере, несколько бизнес-партнеров, которые участвуют в определении содержания программы;
12. Интеграция массовых открытых онлайн курсов (МООК) в учебные программы,
13. Обеспеченность информационными ресурсами потребностей образовательного процесса в режиме online;
14. Применяются технологии и инструменты Big Data для анализа информации.
15. Проводится аудит ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.
16. Заинтересованные лица активно участвуют в процессах обновления ОП за счет высокой степени информированности.
17. Проведение внешних экспертиз ОП;
18. Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
19. В рамках регламента учебной деятельности созданы условия по стимулированию обучающихся к самообразованию.
20. Проводится большая работа по обеспечению благоприятных условий для развития лидерства и активной роли студентов.
21. Создан Студенческий деканат.
22. Действует Факультет базовой подготовки.
23. Созданы условия для студентоцентрированного преподавания, имеются в наличии различные программные комплексы, функционирует система КРІ.
24. вуз демонстрирует политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска, обеспечивает прозрачность данных процедур, которые определены, утверждены, опубликованы и доступны;
25. руководство ОП оказывает содействие к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи;
26. руководство ОП обеспечивает выпускников ОП Туризм и ОП РДГБ

возможностью получения дополнительных сертификатов, подтверждающие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения;

27. Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

28. Вуз демонстрирует соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП;

29. Руководство ОП демонстрирует сознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы, изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению;

30. вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов показан посредством системы КРІ планирования;

31. Вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

32. Вузовская среда стимулирует адаптацию и способствует активной поддержке молодых преподавателей.

33. Наличие достаточной материальной базы в виде аудиторных фондов и оборудования;

34. Наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность, а также электронных версий издаваемых журналов;

35. Внедрение новых информационных технологий и техническое оснащение компьютерной техникой подразделений университета.

36. Актуальная информационно - образовательная среда для ППС и обучающихся;

37. Персонифицированные интерактивные ресурсы (с доступом во внеурочное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможностей пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза;

38. Свободный доступ к образовательным интернет - ресурсам, функционирование бесплатного WI – FI на всей территории организации образования.

39. Проведение конференций и форумов, публикационная активность по образовательной политике, поддержке и разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

40. Наличие УМО РУМС по специальности «Экономика»

41. Вовлечение в образовательный процесс группы компаний «Верный капитал» позволило гармонизировать содержание образовательных программ.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

1. Рассмотреть возможность размещения планов развития образовательных программ, обеспечения их доступности на сайте университета.

2. Рассмотреть возможности «доступного» по стоимости для студентов совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

3. Рассмотреть возможность разработки новых, доступных по стоимости совместных ОП с зарубежными организациями образования

4. Обеспечить возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации по мере утверждения профессиональных стандартов и создания центров присвоения квалификаций.

5. Продолжить практику проведения обучающих семинаров для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента.

6. Продолжить практику выделения в бюджете университета расходов по программам поддержки одаренных обучающихся, привлечения грантовых средств от работодателей и других организаций для поддержки обучающихся;

7. Продолжить работу по внедрению результатов научно-исследовательской и творческой работы ППС в учебный процесс.

8. Детализировать информацию о ППС, их достижениях и сферах интересов и обеспечить доступ данных сведений на сайте университета.

9. Продолжить практику привлечения ключевых работодателей к мониторингу образовательных программ.

10. Рассмотреть возможность организации изучения уникальных дополнительных дисциплин на модульной основе, в том числе через проведение Летних и Зимних школ.

11. Инициировать совместные научно-исследовательские проекты с зарубежными вузами-партнерами;

12. Продолжить практику проведения диагностики степени удовлетворенности педагогического коллектива и своевременно реагировать на выявленные проблемы.

13. Детализировать информацию о профессорско-преподавательском составе на сайте вуза в открытом доступе;

14. Продолжить работу по обеспечению практико-ориентированности образовательных программ увеличения количества семинаров по решению практических задач, актуальных для предприятий в области специализации.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Дальнейшее развитие условий для удовлетворения потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

2. Продолжить практику расширения виртуальной академической мобильности, в том числе, посредством участия студентов в лучших он-лайн курсах зарубежных классических и виртуальных университетов;

3. Руководству ОП рассмотреть возможность реализации «бюджетных» совместных ОП с зарубежными вузами.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Экономика, Ресторанное дело и
гостиничный бизнес, Туризм)**

5B050600 - «Экономика»; 6M050600 - «Экономика»; 6D050600 - «Экономика»; 5B091200 -
«Ресторанное дело и гостиничный бизнес»; 5B090200 - «Туризм»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.			+	
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.	+			
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП,	+			

		однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			5	10	2	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.	+			
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		

21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.	+			
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:		+		
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			3	14		
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		

37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.	+			
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			2	8	2	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их	+			

		соответствие целям ОП.				
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			1	9		
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.	+			
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	8		
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены,		+		

		утверждены, опубликованы.				
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.	+			
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			2	10		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.	+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к		+		

		студентоцентрированному обучению.				
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.	+			
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).	+			
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			5	6	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		

95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			3	6		
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;	+			
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.	+			
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.	+			

111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			5	8		
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
113	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
114	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;	+			
115	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
116	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
117	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
118	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			1	5		
ВСЕГО			31	82	5	

**Приложение 2. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (Социальная работа)**

5В090500 - «Социальная работа»; 6М090500 - «Социальная работа»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	18.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.			+	
2	19.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
3	20.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	21.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	22.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	23.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	24.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
8	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	26.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			

10	27.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
11	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	29.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	30.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	31.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	33.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	34.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			4	8	5	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	18.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.	+			
19	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	20.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	21.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		

22	22.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	23.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.	+			
25	25.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	26.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:		+		
27	27.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	28.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	29.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	30.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	31.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
32	32.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	33.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	34.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			3	14		
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	13.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		

38	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.	+			
39	17.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	19.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.			+	
43	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	22.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	24.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			2	7	3	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	11.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:		+		
48	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	17.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.	+			
54	18.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других		+		

		стейкхолдеров в пересмотре ОП.				
55	19.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	20.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			1	9		
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	12.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.	+			
59	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	17.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	18.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	19.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	8		
Стандарт «Обучающиеся»						
67	13.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только			+	

		что поступивших и иностранных обучающихся.				
69	15.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	16.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
72	18.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	19.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	20.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	21.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	22.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	23.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.	+			
78	24.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			2	7	3	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	13.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
80	14.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.	+			
81	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	17.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		

84	18.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	19.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
86	20.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	21.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.	+			
88	22.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).	+			
89	23.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	24.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			6	5	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			

97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			3	6		
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;	+			
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.	+			
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.	+			
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			

Итого по стандарту			5	8		
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
113	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
114	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;	+			
115	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
116	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
117	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
118	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			1	5		
ВСЕГО			29	77	12	